

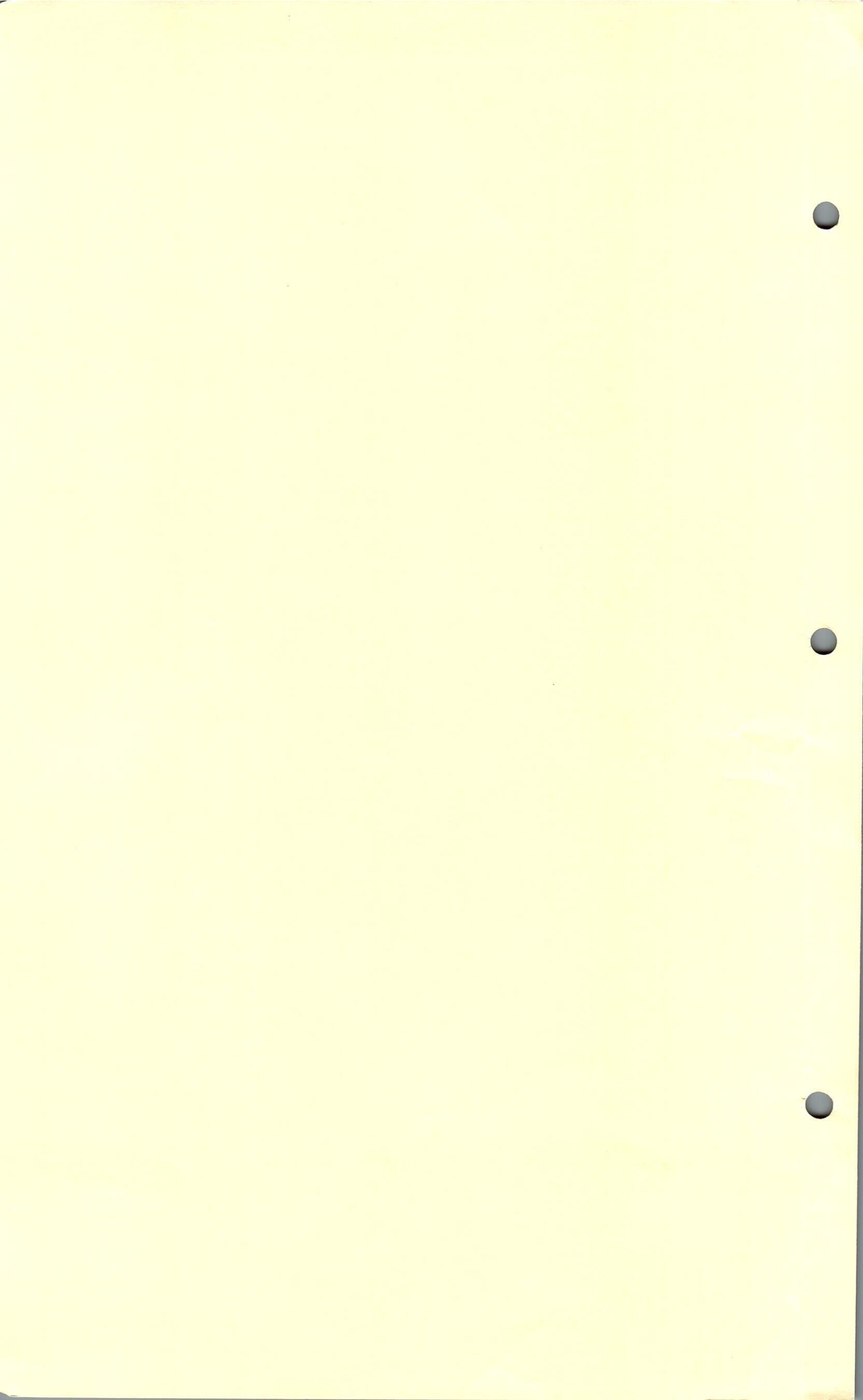
2021
Nº DE CAJA

FONDO: IMAIP	SECCIÓN: SG	SUBSERIE:	SERIE: ACTAS DE COMITÉ DE ADQUISICIONES
NÚMERO DE EXPEDIENTE: IMAIP-COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS/ACTA/EXTRACORDINARIA/04/13-12-2021			
ACUNTO:			

VALORES DOCUMENTALES		
ADMINISTRATIVOS	CONTABLES	LEGAL O FISCAL
VIGENCIA DOCUMENTAL		
CONCENTRACIÓN	JURÍDICO	
CLASIFICACIÓN DE INFORMACIÓN		
PÚBLICA	RESERVADA	CONFIDENCIAL

OBSERVACIONES	NO. DE FOJAS DEL EXPEDIENTE
---------------	-----------------------------

--





**IMAIP/COMITÉ DE ADQUISICIONES/ACTA/EXTRAORDINARIA /04/2021**

Morelia Michoacán, 11 once de diciembre de 2021 dos mil veintiuno.

**COMISIONADO LIC. DIEGO ANITA GUTIÉRREZ.**

**COORDINADORA DE CAPACITACION LIC. SARAHÍ ESQUIVEL DOMÍNGUEZ.**

**SUB CORDINADOR DE ADMINITRACION Y FINANZAS MTR. ARTURO ANGEL PARRA LUVIANO.**

**ANALISTA A. LIC. MARIA ASUNCION ORTEGA ANDRADE.**

**Integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y servicios del IMAIP:**

**PRESENTE:**

En atención a sus instrucciones y con fundamento en los artículos 1, 3, 4, 6, 7 y 8, fracción I, inciso a), fracción II inciso b) y 9, 14 y 15 de los lineamientos del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Trasporencia, Acceso a la Información y Protección de datos Personales, se les convoca a Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Trasporencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que se llevará cabo el día 13 trece de Diciembre del año en curso, a las 14:00 horas, en la sala de reuniones del IMAIP.

Sin otro particular por el momento, quedo a la orden por cualquier duda o aclaración.

**LIC. OMAR ALEXANDRO NEGRÓN VILLAFÁN.**

SECRETARIO GENERAL DEL INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,

ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

SECRETARIO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMAIP.



C.C.P. MTRA. ARELI YAMILLET NAVARRETE NARANJO, Comisionada presidenta, para su Conocimiento.

C.C.P. ARCHIVO. Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales

Recibi  
11/12/2021



Comap RECIBIDO  
17 MAR 2021  
Comité de Investigación e Investigación  
Instituto Mexicano de Transparencia y Acceso  
a la Información y Protección de Datos Personales

RECIBIDO  
17 MAR 2021  
Comisión DAC  
Ponencia



SESION EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL  
INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE  
DATOS PERSONALES

CUARTA SESION EXTRAORDINARIA

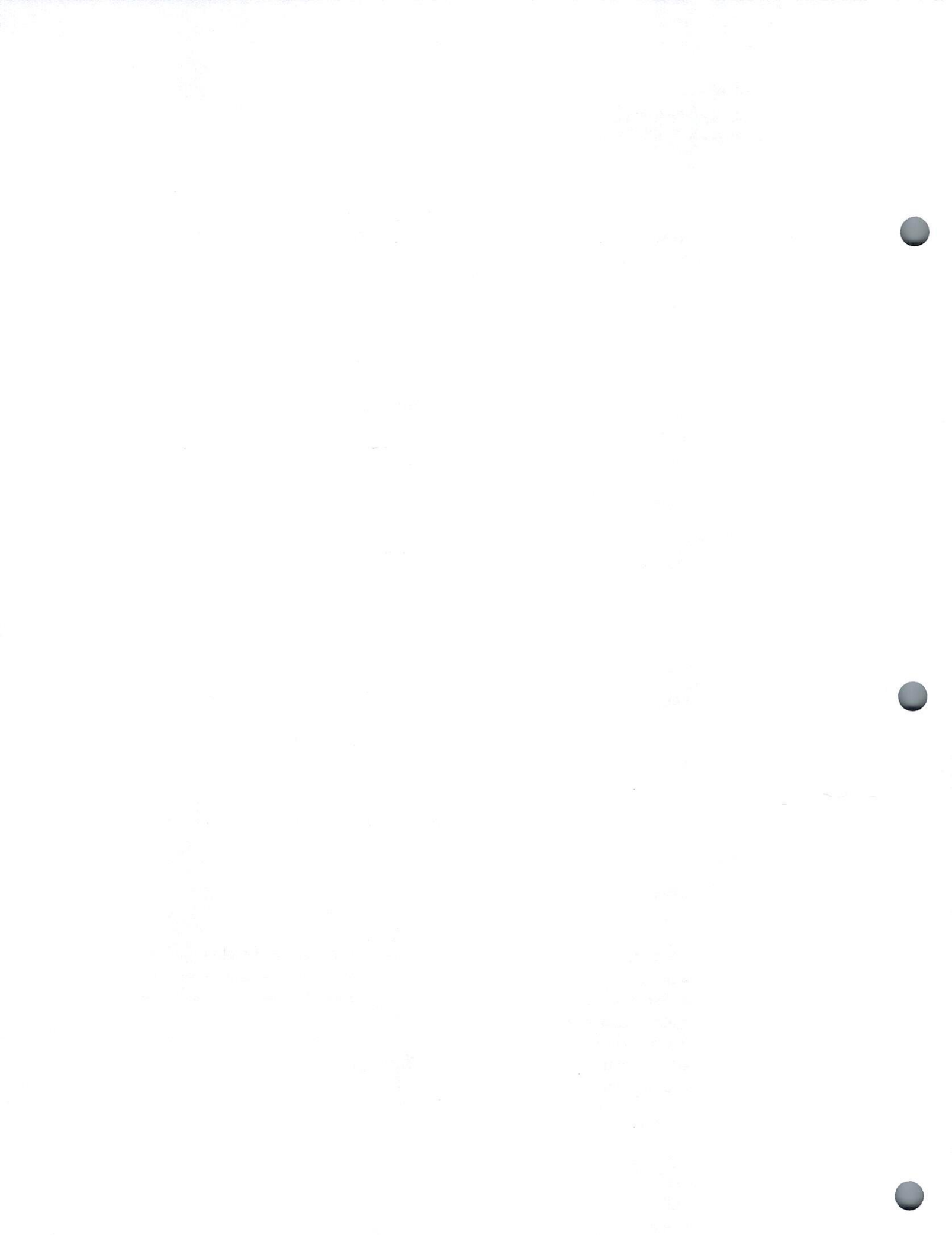
FECHA: 13 Trece de diciembre del 2021

Hora: 14:00 horas.

Lugar: salón de Reuniones del IMAIP.

ORDEN DEL DIA:

- 1.- lista de Asistentes;
- 2.- declaración del Cuórum Legal para la realización de la sesión;
- 3.- Instalación de la sesión;
- 4.- Lectura y, en su caso Aprobación del Orden del día;
- 5.- Vista del Oficio **IMAIP/COMITÉ DE ADQUISICIONES/ACTA/ESTRAORDINARIA /04/2021**, firmado por el Lic. Omar Alejandro Negrón Villafañá, Secretario General del IMAIP, por medio del cual señala que el día 13 trece de Diciembre del 2021, el Comisionado Diego Anita Gutiérrez en su calidad de Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, solicito se convocara a sesión extraordinaria de dicho comité para poner a propuesta la adquisición de Mobiliario y equipo necesarios para el acondicionamiento de las oficinas del IMAIP, de igual manera es necesario





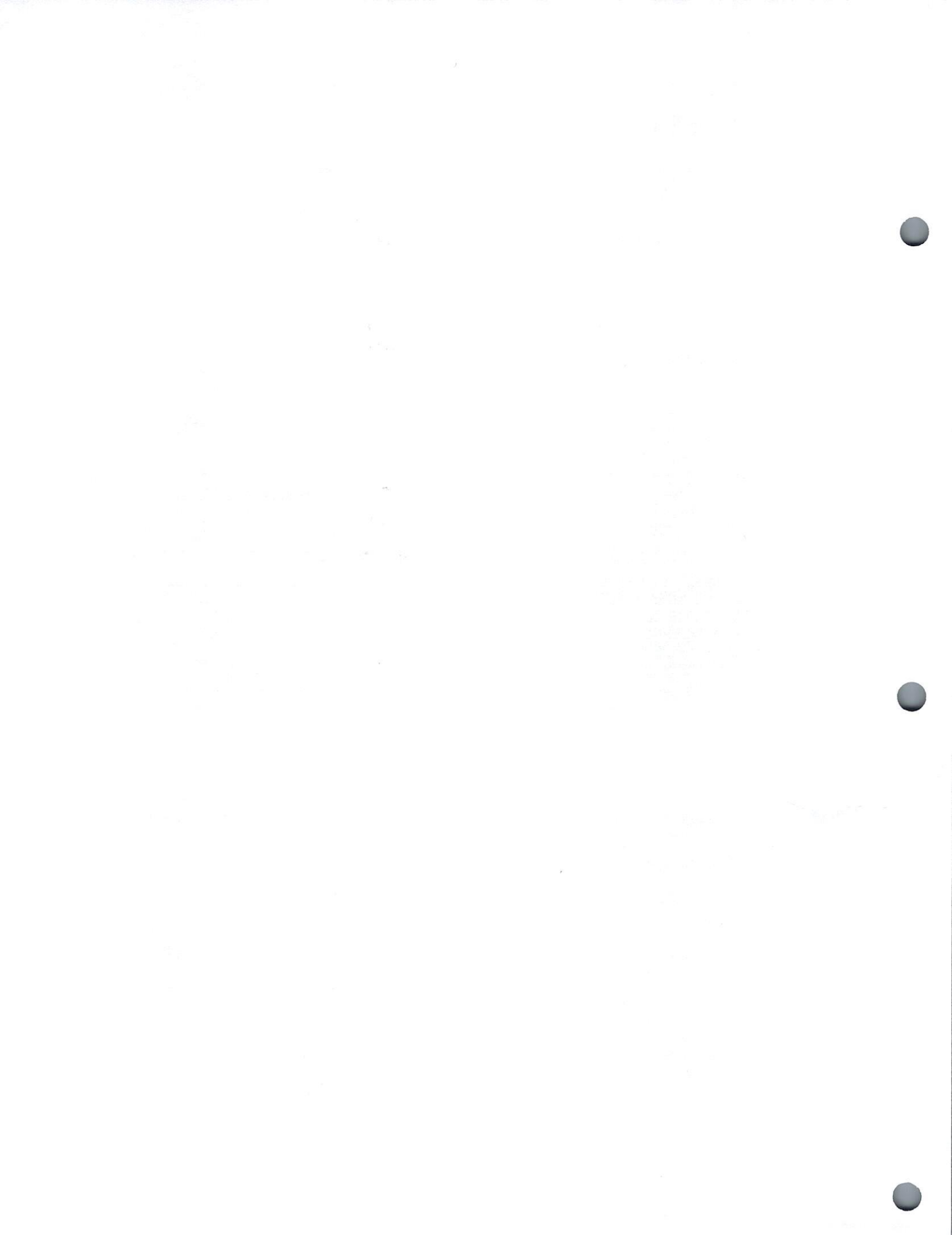
renovar los letreros y logotipos institucionales que se encuentran en el exterior del edificio, así como las adquisición de uniformes para el personal, esto atendiendo al oficio girado por el Mtro. Arturo Ángel Parra Luviano de fecha 8 ocho de Diciembre del año en curso, en donde se mencionan los requerimientos necesarios, anexando cuadro comparativo y cotizaciones de los bienes y servicios a adquirir.

## 1. ADQUISICION DE MOBILIARIOS PARA OFICINAS DEL IMAIP.

CONCEPTO O BIEN A ADQUIRIR.	CANTIDAD
Librero Uru Melamina 180x80x40.	8
Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador, luz interior LED, acero inoxidable y cristal templado.	1
Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas.	8
Pantalla PHILIPS 4K UHD Smart TV LED 65", resolución 2160p, puertos HDMI, 1 ethernet, 1 AV, 1 USB.	6
Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs, refuerzo de alta calidad.	6
Estante metálico con 5 entrepaños, fabricado en acero.	24
Sillón ejecutivo Pablo Bajo.	50
Scanner HP scanjet, Enterprise 7000-SE, 600x600, nivel escala de gris 256, velocidad de escaneo, ADF (b/n) 75ppm, tamaño maximo de escaneo, 2116x3100mm, velocidad de escaneo ADF (color: A4) 75ppm.	3
Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA.	40
Bocina recargable Yamaha, sonido. Envoltente, enlaza 2 bafles sin cables.	2
Micrófono inalámbrico UHF.	3
Consola para transmisión en Vivo.	1
Muebles Ampliación de Pleno.	3
Celular Samsung A50.	1
Sillones doble Plaza.	3

## 2. ADQUISICION DE PUBLICIDAD Y UNIFORMES PARA DIFUSION DE ACTIVIDADES DEL IMAIP.

CANTIDAD	CONCEPTO.
1400	Llavero de acrílico impreso a 3 tinta.
2	Manteles de 2.00 x 1.00 mts. en serigrafía 2 tintas.
1	Base de 9 m por 2.20 m. en estructura metálica recubierta de alucobon del color púrpura.
1	Reemplazo de lona con estructura en medida de 3 metros por 2.40 metros lona de 13 onzas, impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.
1	Anuncio corpóreo en letra canteada de aluminio anodizado con 5 c. de espesor en el canto en medidas aproximadas de 4 m de ancho por 1.70 de altura iluminado con módulo de luz Led instalado con espárragos a base de alucobon.
1	Reemplazo de lona con estructura en medida de 1.45 m x 4 m lona de 13 onzas impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.
70	Camisa manga larga con bordado al frente y vinil textil atrás dos tonos.
70	Playera tipo polo bordada tamaño escudo al frente y vinil textil parte trasera.







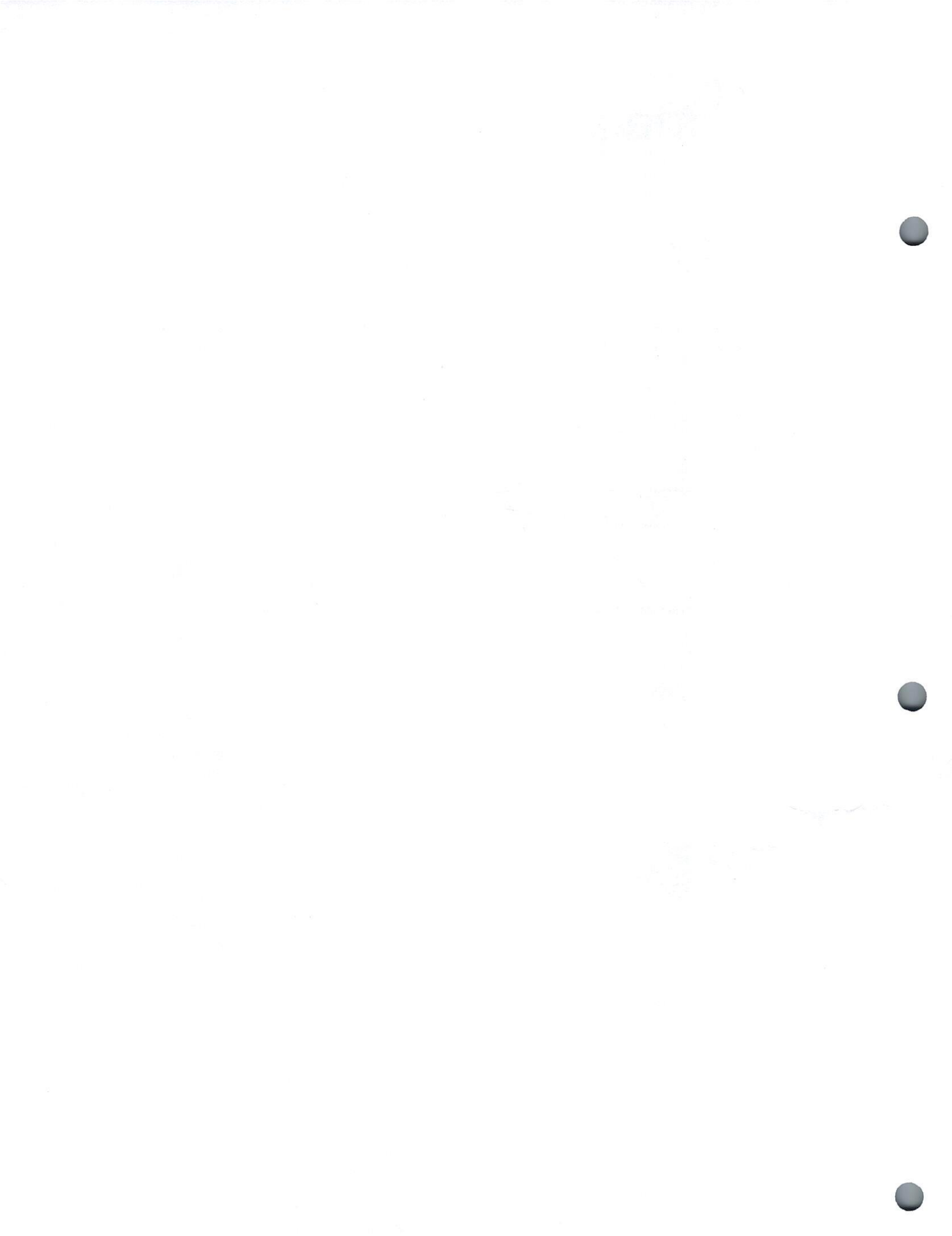
1	Mampara con tela 2.88 x 2.18 mts.
1	Pódium de acrílico transparente e impresión.
3	Banderín de 2 metros.
12	Tarjetas de presentación.
1	Señalética de señas en vinil de corte sobre base de alucobon de medidas aproximadas de 3 mts x 50 cm de altura.

Los artículos y servicios fueron cotizados con 3 proveedores distintos, en donde se puede observar los importes que cada proveedor tiene por la adquisición de los bienes y servicios cotizados.

---

**LIC. OMAR ALEXANDRO NEGRÓN VILLAFÁN.**

SECRETARIO GENERAL DEL INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.  
SECRETARIO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMAIP.





## COTIZACION

MARCO ANTONIO NAVA AGUIRRE  
R. F. C. NAAM 871221ETO  
Morelia, Michoacán.

FECHA: 01/12/2021  
LUGAR: Morelia Michoacan

**PARA: IMAIP**

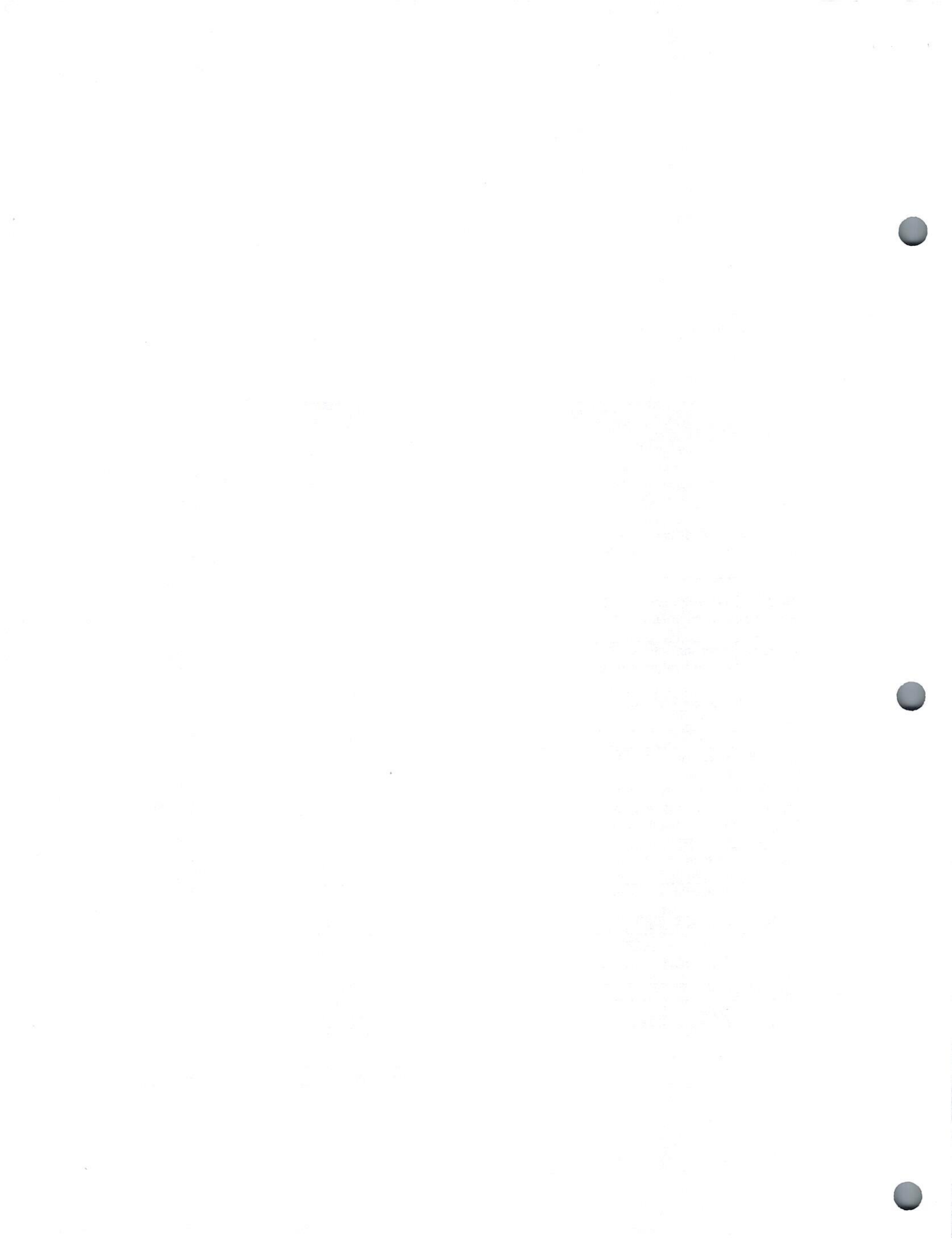
DESCRIPCION	MARCA	CANT.	UNITARIO	TOTAL
Librero Uru Melamina 180x80x40		8	3561.8	28494.4
Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador, luz interior LED, acero inoxidable y cristal templado.	MABE	1	12950.11	12950.11
Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas (no incluye sillones)		8	40920	327360
Pantalla TCL 4K UHD Smart TV LED 65", puertos HDMI, 1 ethernet, wifi, 1 USB.	TCL	6	15589	93534
Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs, refuerzo de alta calidad		6	895	5370
Estante metalico con 5 entrepaños, fabricado en acero		24	690	16560
Sillon ejecutivo Pablo Bajo		50	2264.9	113245
Scanner HP scanjet, enterprise 7000-SE, 600x600, nivel escala de gris 256, velocidad de escaneo ADF (b/n) 75ppm, tamaño maximo de escaneo 216x3100mm, velocidad de escaneo ADF (color A4) 75ppm		3	31900	95700
Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA		40	568.4	22736
Bocina yamaha, sonido envolvente, enlaza 2 bafles sin cables		2	13999.95	27999.9
Microfono inalambrico UHF		3	1,185.60	3556.8
Consola para transmision en vivo		1	29450	29450
mueble ampliacion pleno		3	7500	22500
celular samsung A52		1	7600	7600
sillon doble plaza		3	4300	12900

Precios sujetos a cambios sin aviso.  
Cotización vigente hasta agotar existencias de los productos

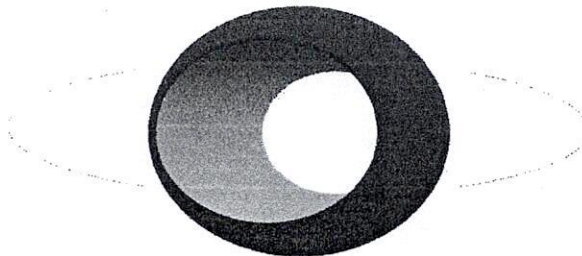
Atentamente:  
Marco Antonio Nava Aguirre  
CEL. 4434020828  
2DA Priv. Periodista Bustamante #9133 Col.  
Riviera Norte, Morelia, Michoacan, Mexico.  
C. P. 58197

SUBTOTAL	819,956.21
IVA	131,192.99
TOTAL	951,149.20

**Novcientos cincuenta y un mil ciento cuarenta y nueve pesos 20/100 M.N.**



OMAR RANGEL MUNGUÍA RAMO8411164Z4  
 Av. Siervo de la Nación #1136, Fracc. Libertad  
 CP. 58178. Morelia, Michoacán.  
 Cel. 4431682757  
 Morelia, Mich., a 01/12/2021



**Presente.-**

INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

En atención a su solicitud presento la siguiente cotización:

No.	CONCEPTO	MARCA	CANTIDAD	P. UNITARIO	TOTAL
1	Librero Melamina color caoba 180x80x40		8	3981	31848
2	Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador de agua.		1	15400	15400
3	Modulo Ejecutivo, escritorio de 120x60, mamparas, archiveros		8	51239	409912
4	TV TCL, Smart TV 65", 4K UHD.		6	19750	118500
5	Soporte para pantalla TV hasta 70".		6	915	5490
6	Estante metalico con 5 entrepaños, fabricado en acero		24	740	17760
7	Sillon ejecutivo en vinil negro		50	2998	149900
8	Scanner HP scanjet, enterprise 7000-SE, velocidad de escaneo ADF (b/n) 75ppm, tamaño maximo de escaneo 216x3100mm.		3	35957	107871
9	Regulador CDP, 8 enchufes protegidos		40	620	24800
10	Bocina yamaha, sonido envolvente, conexión wifi		2	16700	33400
11	Microfono inalambrico UHF, alta impedancia		3	1800	5400
12	Consola para transmision en vivo		1	36500	36500
13	Mobiliario para pleno		3	7865	23595
14	celular samsung A52		1	8200	8200
15	sillon dos personas		3	5400	16200
					0

SUBTOTAL 1,004,776.00  
 IVA 160,764.16  
 TOTAL 1,165,540.16

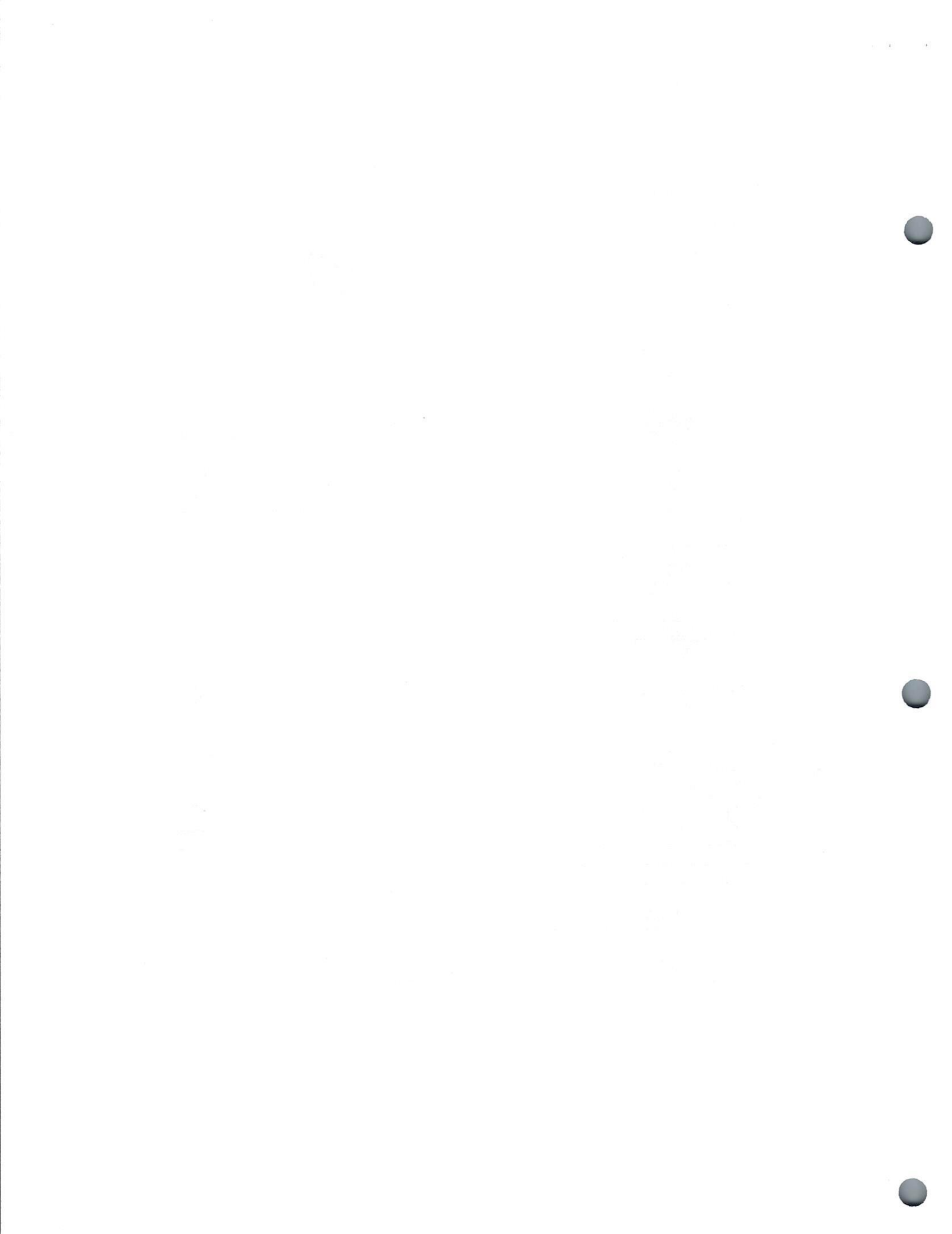
**ESPERAMOS QUE NUESTRA PROPUESTA  
 CUMPLA CON SUS EXPECTATIVAS, QUEDO  
 DE USTED:**

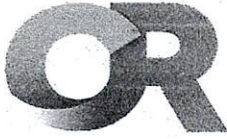
**OMAR RANGEL MUNGUÍA  
 CEL. 4431682757**



Omar Rangel  
 Munguía

R.F.C. RAMO8411164Z4





CALEB NAHUM RODRIGUEZ PEREZ  
R. F. C. ROPC8808195X8  
CP. 58178. Morelia, Michoacán.

COTIZACION

Cliente: IMAIP

NO: 279  
FECHA: 01/12/2021  
LUGAR: Morelia Michoacan

CVE	CONCEPTO	MARCA	CANT.	UNITARIO	TOTAL	COMENTARIOS
URU05	Librero Melamina 180x80x40		8	3823	30584	
DS65	Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador.	MABE	1	14570	14570	
MD0LX	Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas, CON MAMPARAS PARA DIVISION		8	47690	381520	
PH65	Pantalla TCL 4K UHD Smart TV LED 65"	TCL	6	18620	111720	
	Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs.		6	910	5460	
	Estante metalico con 5 entrepaños, fabricado en acero		24	710	17040	
	Sillon ejecutivo con piston		50	2530	126500	
	Scanner HP scanjet, enterprise 7000-SE, 600x600.		3	33800	101400	
	Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA		40	579.18	23167.2	
	Bocina recargable yamaha		2	14800	29600	
	Microfono inalambrico UHF		3	1200	3600	
	Consola para transmision stream		1	35300	35300	
	Mobiliario para pleno		3	7690	23070	
	celular samsung A52		1	7900	7900	
	sillon doble plaza vinil negro		3	5160	15480	

SUBTOTAL 926,911.20  
IVA 148,305.79  
TOTAL 1,075,216.99

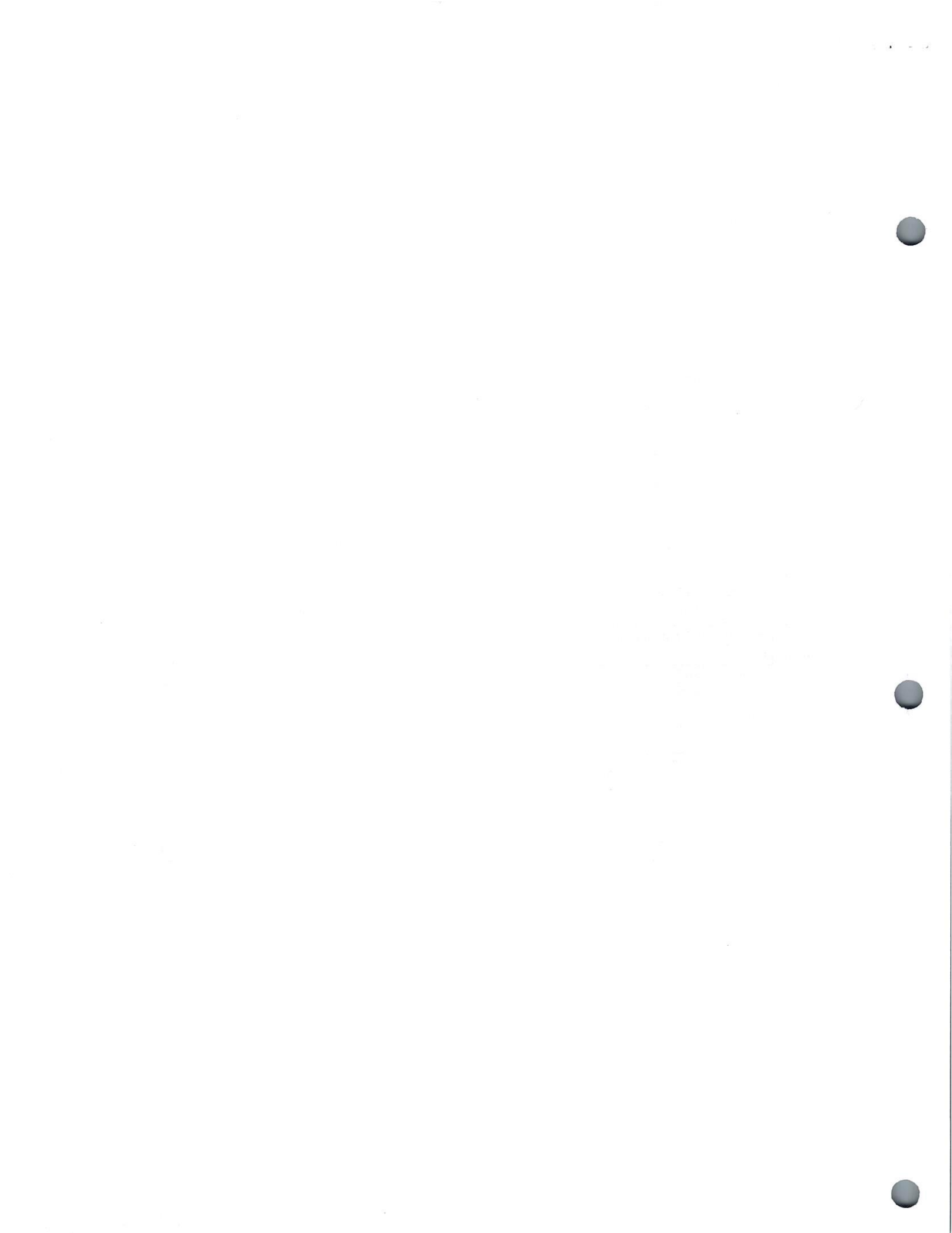
La presente cotizacion está sujeta a cambios de costos sin previo aviso

Atentamente:

Caleb Nahum Rodriguez Perez  
CEL. 4432257452  
San Cristobal Ecatepec #30  
Tenencia Morelos, Michoacan, Mexico.  
C. P. 58341



Caleb Nahúm  
Rodríguez Pérez  
R.F.C ROPC8808195X8







Morelia, Michoacán a 02 de Marzo de 2021

COTIZACIÓN: **No 1110**

CLIENTE: ERICK NEGRON

EMPRESA: CAMPAÑA

TELÉFONO: XXX

E-MAIL: \_\_\_\_\_

**Lic. Esmeralda Mariles**

**\$172,406.39**

**\$120,684.47**

**\$0.00**

VENDEDOR:

TOTAL:

AFUNO:

RESTA:

CANTIDAD	PRODUCTO	P. UNITARIO	TOTAL
1 Pza	Base de 9 m por 2.20 m en estructura metálica recubierta de alucobond el color púrpura con durabilidad por más de 12 años.....	\$16,837	\$16,837.
1 Pza	Anuncio corpóreo en letra canteada de aluminio anodizado con 5 cm de espesor en el canto en medidas aproximadas de 4 m de ancho por 1.70 de altura iluminado con módulo de LED instalado con espárragos a base de alucobond.....	\$24,800	\$24,800.
1 Pza	Reemplazo de lona con estructura en medida de 3 metros por 2.40 metros lona de 1.3 onzas impresa a todo color especial para Intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación en el domicilio.....	\$4,320	\$4,320.
1 Pza	Reemplazo de lona con estructura en medida de 1.45mx4m lona de 1.3 onzas impresa a todo color especial para Intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación en el domicilio.....	\$3,600	\$3,600.
	Señalética de señas en vinil de corte sobre base de alucobond medidas aproximadas de 3 metros por 50 cms de altura.....	\$4,900	\$4,900.
70 Pzas	Playera tipo polo bordada tamaño escudo al frente y vinil textil atras dos tonos.....	\$250	\$17,500.
70 Pzas	Camisa manga larga con bordado al frente y vinil textil atras dos tonos.....	\$385	\$26,950.
3 Pzas	Banderin de 2 metros.....	\$2,070	\$6,210.
12 Mill	Tarjetas de presentación.....		\$6,244.20
1 Pza	Podium de acrílico transparente e Impresión.....	\$6,990	\$6,990.
1 Pza	Mampara tipo display con tela 2.88x2.18.....	\$5,700	\$5,700.
2 Pzas	Manteles de 2x1 impreson en serigrafia 2 tintas.....	\$1,750	\$3,500.
1405 Pzas	Llavero de acrílico Impreso a 3 tintas.....	\$15	\$21,075.

\*En caso de requerir factura, se agregará el 16% de IVA.

\*Se requiere el 70% de anticipo para comenzar la producción.

¡Gracias por su preferencial. ¡Es un placer atenderle!

DATOS DE FACTURACIÓN

Esmeralda Mariles Díaz MADE8906069Q5

3169737 Perif. Paseo de la republica #57

publicitysolidaridad@hotmail.com

**SUBTOTAL** \$148,626.20

**IVA** \$23,780.19

**TOTAL** \$172,406.39

www.proyecto.business





Morelia Michoacán, 09 nueve de diciembre de 2021 dos mil veintiuno.

**ASUNTO: EL QUE SE INDICA.**

**LIC. OMAR ALEXANDRO NEGRÓN VILLAFÁN.**

SECRETARIO GENERAL DEL IMAIP.

SECRETARIO GRAL. DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMAIP.

**PRESENTE:**

Por medio del presente, notifico a usted para su conocimiento, y atendiendo al requerimiento que realiza la coordinación administrativa para la propuesta de adquisición de bienes muebles y servicios publicitarios y Uniformes que serán de utilidad para el buen desempeño los trabajadores y de las instalaciones del Instituto, y para los efectos conducentes solicito su apoyo para que se convoque a sesión extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos Personales, esto para poner a consideración la propuesta adquisición de Mobiliario y equipo necesarios para el acondicionamiento de las oficinas del IMAIP, de igual manera es necesario renovar los letreros y logotipos institucionales que se encuentran en el exterior del edificio, así como las adquisición de uniformes para el personal, para lo cual anexo la solicitud y listado de requerimientos, así como el cuadro comparativo y cotizaciones de las posibles compras y servicios a realizar, con la finalidad de que se considere dentro del orden del día de la sesión respectiva.

Esto con fundamento en los artículos 1, 3, 8, fracción I, inciso a), fracción II inciso b) y 9, 14 y 15 de los lineamientos del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de datos Personales.

Sin otro particular por el momento, quedo a la orden por cualquier duda o aclaración.

**LIC. DIEGO ANITA GUTIÉRREZ.**

COMISIONADO DEL INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,

ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.

PTE. DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMAIP.

C.C.P. ARCHIVO.





Propuesta de Adquisición de Equipos de Cómputo para el funcionamiento del IMAIP.

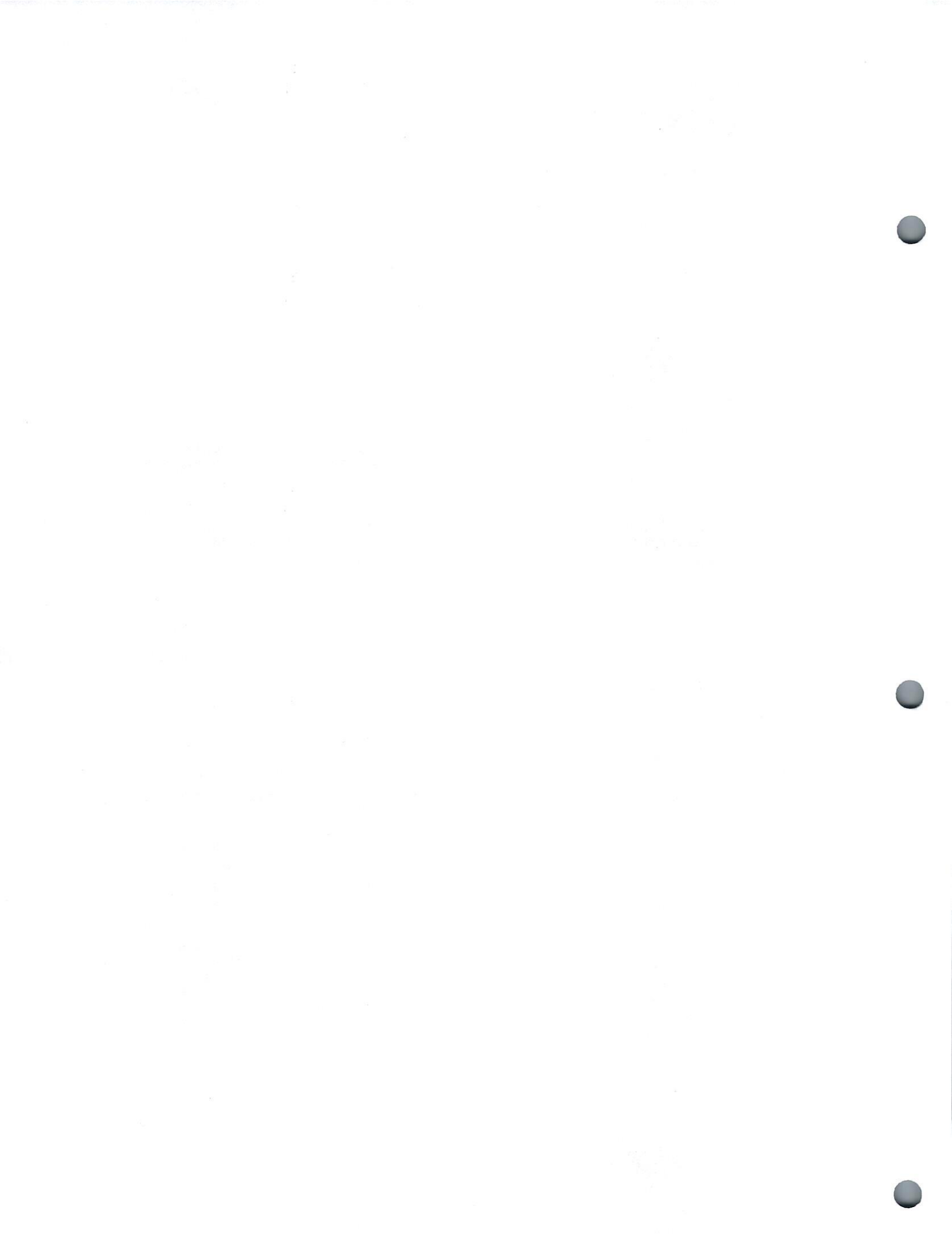
Las cotizaciones se realizaron por conjunto de bienes para solicitar precios de mayoreo en la adquisición de lo señalado, en el cuadro que antecede se especifican las características de cada bien.

DESCRIPCIÓN.	CANTIDAD	MARCO ANTONIO NAVA		ORM		P. UNITARIO	TOTAL
		P. UNITARIO	TOTAL	P. UNITARIO	TOTAL		
BIENE MUEBLES A ADQUIRIR (CUADRO DE MOBILIARIO DE OFICINA)	159	\$819,956.2	\$819,956.2	\$		\$	
<b>TOTAL</b>			SUB TOTAL \$819,956.2 IVA \$131,192.99. TOTAL = \$ \$951,149.20		SUB TOTAL \$ IVA \$ . TOTAL= \$		SUB TOTAL \$ IVA \$ . TOTAL= \$

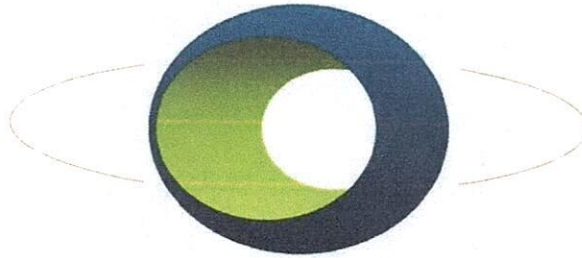
Nota por características de los equipos, se recomienda realizar la adquisición considerando la escases de los productos, el tiempo estimado de entrega es de 6 a 12 días.

C.c.p. Archivo.

DESCRIPCIÓN.	CANTIDAD	PROYECTA IMPRESOS		PUBLICITY MARKETIN E IMPRESION		GO PRINT	
		P. UNITARIO	TOTAL	P. UNITARIO	TOTAL	P. UNITARIO	TOTAL
PUBLICIDAD GRAFICAS (CUADRO DE ADQUISICIÓN DE PUBLICIDAD Y UNIFORMES PARA LA DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES DEL IMAIP)	12 CONCEPTOS	\$148,626.20	\$148,626.20	\$ 159,400.0	\$159,400.0	\$169,200.0	\$169,200.0
<b>TOTAL</b>			SUB TOTAL \$148,626.20 IVA \$ 23,780.19 TOTAL = \$172,406.39		SUB TOTAL \$ 159,400.00 IVA \$25,504.0 . TOTAL= \$184,904.0		SUB TOTAL \$ 169,200.0 IVA \$ 16,920.0 . TOTAL= \$186,120.0



OMAR RANGEL MUNGUÍA RAMO8411164Z4  
 Av. Siervo de la Nación #1136, Fracc. Libertad  
 CP. 58178. Morelia, Michoacán.  
 Cel. 4431682757  
 Morelia, Mich., a 01/12/2021



**Presente.-**

INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACION Y PROTECCION DE DATOS PERSONALES

En atención a su solicitud presento la siguiente cotización:

No.	CONCEPTO	MARCA	CANTIDAD	P. UNITARIO	TOTAL
1	Librero Melamina color caoba 180x80x40		8	3981	31848
2	Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador de agua.		1	15400	15400
3	Modulo Ejecutivo, escritorio de 120x60, mamparas, archiveros		8	51239	409912
4	TV TCL, Smart TV 65", 4K UHD.		6	19750	118500
5	Soporte para pantalla TV hasta 70".		6	915	5490
6	Estante metalico con 5 entrepaños, frabricado en acero		24	740	17760
7	Sillon ejecutivo en vinil negro		50	2998	149900
8	Scanner HP scanjet, enterprise 7000-SE, velocidad de escaneo ADF (b/n) 75ppm, tamaño maximo de escaneo 216x3100mm.		3	35957	107871
9	Regulador CDP, 8 enchufes protegidos		40	620	24800
10	Bocina yamaha, sonido envolvente, conexión wifi		2	16700	33400
11	Microfono inalambrico UHF, alta impedancia		3	1800	5400
12	Consola para transmision en vivo		1	36500	36500
13	Mobiliario para pleno		3	7865	23595
14	celular samsung A52		1	8200	8200
15	sillon dos personas		3	5400	16200
					0

SUBTOTAL 1,004,776.00  
 IVA 160,764.16  
 TOTAL 1,165,540.16

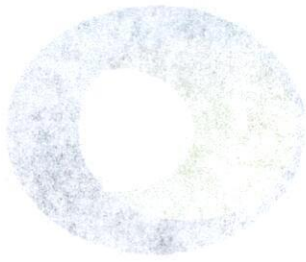
**ESPERAMOS QUE NUESTRA PROPUESTA  
 CUMPLA CON SUS EXPECTATIVAS, QUEDO  
 DE USTED:**

**OMAR RANGEL MUNGUÍA  
 CEL. 4431682757**



Omar Rangel  
 Munguía

R.F.C. RAMO8411164Z4



COMANDO EN JEFE FUERZAS ARMADAS PERUANAS  
MINISTERIO DE DEFENSA  
CALLE DE LA UNIÓN 1001  
LIMA 1000

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION  
INTEGRALES DE DATOS PERSONALES

Item	Descripción	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
1	...	...	...	...
2	...	...	...	...
3	...	...	...	...
4	...	...	...	...
5	...	...	...	...
6	...	...	...	...
7	...	...	...	...
8	...	...	...	...
9	...	...	...	...
10	...	...	...	...
11	...	...	...	...
12	...	...	...	...
13	...	...	...	...
14	...	...	...	...
15	...	...	...	...
16	...	...	...	...
17	...	...	...	...
18	...	...	...	...
19	...	...	...	...
20	...	...	...	...
21	...	...	...	...
22	...	...	...	...
23	...	...	...	...
24	...	...	...	...
25	...	...	...	...
26	...	...	...	...
27	...	...	...	...
28	...	...	...	...
29	...	...	...	...
30	...	...	...	...
31	...	...	...	...
32	...	...	...	...
33	...	...	...	...
34	...	...	...	...
35	...	...	...	...
36	...	...	...	...
37	...	...	...	...
38	...	...	...	...
39	...	...	...	...
40	...	...	...	...
41	...	...	...	...
42	...	...	...	...
43	...	...	...	...
44	...	...	...	...
45	...	...	...	...
46	...	...	...	...
47	...	...	...	...
48	...	...	...	...
49	...	...	...	...
50	...	...	...	...

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION  
CALLE DE LA UNIÓN 1001  
LIMA 1000

DECLARACION DE VALORES EN PROPIEDAD  
DECLARACION DE VALORES EN PROPIEDAD  
DECLARACION DE VALORES EN PROPIEDAD

INSTITUTO NACIONAL DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION  
CALLE DE LA UNIÓN 1001  
LIMA 1000





CALEB NAHUM RODRIGUEZ PEREZ  
R. F. C. ROPC8808195X8  
CP. 58178. Morelia, Michoacán.

COTIZACION


Ciente: IMAIP

NO: 279  
FECHA: 01/12/2021  
LUGAR: Morelia Michoacan

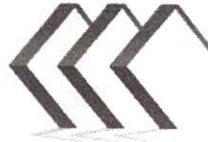
CVE	CONCEPTO	MARCA	CANT.	UNITARIO	TOTAL	COMENTARIOS
URU05	Librero Melamina 180x80x40		8	3823	30584	
DS65	Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador.	MABE	1	14570	14570	
MD0LX	Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas, CON MAMPARAS PARA DIVISION		8	47690	381520	
PH65	Pantalla TCL 4K UHD Smart TV LED 65"	TCL	6	18620	111720	
	Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs.		6	910	5460	
	Estante metalico con 5 entrepaños, frabricado en acero		24	710	17040	
	Sillon ejecutivo con piston		50	2530	126500	
	Scanner HP scanjet, enterprise 7000-SE, 600x600.		3	33800	101400	
	Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA		40	579.18	23167.2	
	Bocina recargable yamaha		2	14800	29600	
	Microfono inalambrico UHF		3	1200	3600	
	Consola para transmision stream		1	35300	35300	
	Mobiliario para pleno		3	7690	23070	
	celular samsung A52		1	7900	7900	
	sillon doble plaza vinil negro		3	5160	15480	

SUBTOTAL 926,911.20  
IVA 148,305.79  
TOTAL 1,075,216.99

La presente cotizacion está sujeta a cambios de costos sin previo aviso  
Atentamente:  
Caleb Nahum Rodríguez Pérez  
CEL. 4432257452  
San Cristobal Ecatepec #30  
Tenencia Morelos, Michoacan, Mexico.  
C. P. 58341

 Caleb Nahum  
Rodríguez Pérez  
R.F.C ROPC8808195X8





MARCO ANTONIO NAVA AGUIRRE  
R. F. C. NAAM 871221ETO  
Morelia, Michoacán.

COTIZACION

FECHA: 01/12/2021  
LUGAR: Morelia Michoacan

PARA: IMAIP

DESCRIPCION	MARCA	CANT.	UNITARIO	TOTAL
Librero Uru Melamina 180x80x40		8	3561.8	28494.4
Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador, luz interior LED, acero inoxidable y cristal templado.	MABE	1	12950.11	12950.11
Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas (no incluye sillones)		8	40920	327360
Pantalla TCL 4K UHD Smart TV LED 65", puertos HDMI, 1 ethernet, wifi, 1 USB.	TCL	6	15589	93534
Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs, refuerzo de alta calidad		6	895	5370
Estante metalico con 5 entrepaños, fabricado en acero		24	690	16560
Sillon ejecutivo Pablo Bajo		50	2264.9	113245
Scanner HP scanjet, enterprise 7000-SE, 600x600, nivel escala de gris 256, velocidad de escaneo ADF (b/n) 75ppm, tamaño maximo de escaneo 216x3100mm, velocidad de escaneo ADF (color A4) 75ppm		3	31900	95700
Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA		40	568.4	22736
Bocina yamaha, sonido envolvente, enlaza 2 bafles sin cables		2	13999.95	27999.9
Microfono inalambrico UHF		3	1,185.60	3556.8
Consola para transmision en vivo		1	29450	29450
mueble ampliacion pleno		3	7500	22500
celular samsung A52		1	7600	7600
sillon doble plaza		3	4300	12900

Precios sujetos a cambios sin aviso.  
Cotizacion vigente hasta agotar existencias de los productos  
Atentamente:  
Marco Antonio Nava Aguirre  
CEL. 4434020828  
2DA Priv. Periodista Bustamante #9133 Col. Riviera Norte, Morelia, Michoacan, Mexico.  
C. P. 58197

SUBTOTAL	819,956.21
IVA	131,192.99
TOTAL	951,149.20

Novcientos cincuenta y un mil ciento cuarenta y nueve pesos 20/100 M.N.



REPUBLICA DE COLOMBIA  
MINISTERIO DE SALUD  
BOGOTÁ, D. C.

SECRETARÍA DE SALUD  
PATRIAS

ESTADO DE CUENTAS	
PERIODO: 2010 - 2011	
1.1	1.1.1
1.1	1.1.2
1.1	1.1.3
1.1	1.1.4
1.1	1.1.5
1.1	1.1.6
1.1	1.1.7
1.1	1.1.8
1.1	1.1.9
1.1	1.1.10
1.1	1.1.11
1.1	1.1.12
1.1	1.1.13
1.1	1.1.14
1.1	1.1.15
1.1	1.1.16
1.1	1.1.17
1.1	1.1.18
1.1	1.1.19
1.1	1.1.20
1.1	1.1.21
1.1	1.1.22
1.1	1.1.23
1.1	1.1.24
1.1	1.1.25
1.1	1.1.26
1.1	1.1.27
1.1	1.1.28
1.1	1.1.29
1.1	1.1.30
1.1	1.1.31
1.1	1.1.32
1.1	1.1.33
1.1	1.1.34
1.1	1.1.35
1.1	1.1.36
1.1	1.1.37
1.1	1.1.38
1.1	1.1.39
1.1	1.1.40
1.1	1.1.41
1.1	1.1.42
1.1	1.1.43
1.1	1.1.44
1.1	1.1.45
1.1	1.1.46
1.1	1.1.47
1.1	1.1.48
1.1	1.1.49
1.1	1.1.50
1.1	1.1.51
1.1	1.1.52
1.1	1.1.53
1.1	1.1.54
1.1	1.1.55
1.1	1.1.56
1.1	1.1.57
1.1	1.1.58
1.1	1.1.59
1.1	1.1.60
1.1	1.1.61
1.1	1.1.62
1.1	1.1.63
1.1	1.1.64
1.1	1.1.65
1.1	1.1.66
1.1	1.1.67
1.1	1.1.68
1.1	1.1.69
1.1	1.1.70
1.1	1.1.71
1.1	1.1.72
1.1	1.1.73
1.1	1.1.74
1.1	1.1.75
1.1	1.1.76
1.1	1.1.77
1.1	1.1.78
1.1	1.1.79
1.1	1.1.80
1.1	1.1.81
1.1	1.1.82
1.1	1.1.83
1.1	1.1.84
1.1	1.1.85
1.1	1.1.86
1.1	1.1.87
1.1	1.1.88
1.1	1.1.89
1.1	1.1.90
1.1	1.1.91
1.1	1.1.92
1.1	1.1.93
1.1	1.1.94
1.1	1.1.95
1.1	1.1.96
1.1	1.1.97
1.1	1.1.98
1.1	1.1.99
1.1	1.1.100



Morelia, Michoacán a 02 de Marzo de 2021

COTIZACIÓN: **No 1110**

CLIENTE: ERICK NEGRON EMPRESA: CAMPAÑA  
 TELÉFONO: XXX E-MAIL: \_\_\_\_\_

**Lic. Esmeralda Mariles**

**\$172,406.39**

**\$120,684.47**

**\$0.00**

VENDEDOR:

TOTAL:

AFINO:

RESTA:

CANTIDAD	PRODUCTO	P. UNITARIO	TOTAL
1 Pza	Base de 9 m por 2.20 m en estructura metálica recubierta de alucobond el color púrpura con durabilidad por más de 12 años.....	\$16,837.....	\$16,837.
1 Pza	Anuncio corpóreo en letra canteada de aluminio anodizado con 5 cm de espesor en el canto en medidas aproximadas de 4 m de ancho por 1.70 de altura iluminado con módulo de LED instalado con espárragos a base de alucobond.....	\$24,800.....	\$24,800.
1 Pza	Reemplazo de lona con estructura en medida de 3 metros por 2.40 metros lona de 13 onzas impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación en el domicilio.....	\$4,320.....	\$4,320.
1 Pza	Reemplazo de lona con estructura en medida de 1.45mx4m lona de 13 onzas impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación en el domicilio.....	\$3,600.....	\$3,600.
	Señalética de señas en vinil de corte sobre base de alucobond medidas aproximadas de 3 metros por 50 cms de altura .....	\$4,900.....	\$4,900.
70 Pzas	Playera tipo polo bordada tamaño escudo al frente y vinil textil atras dos tonos .....	\$250.....	\$17,500.
70 Pzas	Camisa manga larga con bordado al frente y vinil textil atras dos tonos.....	\$385.....	\$26,950.
3 Pzas	Banderin de 2 metros.....	\$2,070.....	\$6,210.
12 Mil	Tarjetas de presentación .....		\$6,244.20
1 Pza	Podium de acrílico transparente e impresión.....	\$6,990.....	\$6,990.
1 Pza	Mampara tipo display con tela 2.88x2.18 .....	\$5,700.....	\$5,700.
2 Pzas	Manteles de 2x1 impresion en serigrafia 2 tintas.....	\$1,750.....	\$3,500.
1405 Pzas	Llavero de acrílico impreso a 3 tintas .....	\$15.....	\$21,075.

\*En caso de requerir factura, se agregará el 16% de IVA.

\*Se requiere el 70% de anticipo para comenzar la producción.

¡Gracias por su preferencia! ¡Es un placer atenderle!

DATOS DE FACTURACIÓN

Esmeralda Mariles Díaz MADE8906069Q5

3169737 Perif. Paseo de la republica #57

publicitysolidaridad@hotmail.com

**SUBTOTAL \$148,626.20**

**IVA \$23,780.19**

**TOTAL \$172,406.39**

www.proyecto.business





IMAIP/PRESIDENCIA/AYNN/146/2021  
Morelia, Michoacán a 17 de noviembre de 2021

Asunto: el que se indica.

**Lic. Octavio Ocampo Córdova.**  
Coordinador Administrativo  
del Instituto Michoacano de Transparencia,  
Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.

**Presente:**

Por medio del presente tengo a bien informar a usted que se han realizado las gestiones necesarias ante la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Michoacán, para que se efectúe la regularización de los recursos pendientes de recibir respecto del Presupuesto del 2021, promesa de pago que realizó la Secretaría en mención y que será regularizado dentro del primer trimestre del próximo año 2022, razón por la cual existirá suficiencia presupuestaria para cubrir las necesidades que se han venido generando en el Instituto debido a su crecimiento y a su carga de trabajo, así como para brindar herramientas necesarias a los trabajadores para cumplir con sus encomiendas.

Dada la promesa de pago el Instituto se encuentra en condiciones de poder generar los compromisos necesarios para cubrir las necesidades tanto de equipo, mobiliario y adecuación de las instalaciones, mismas que se han generado en las mesas de trabajo que para este sentido se han desarrollado.

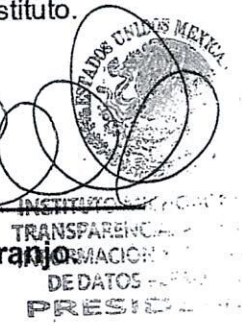
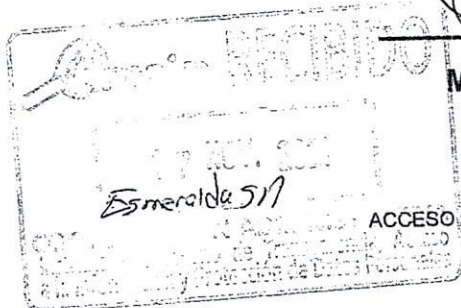
Sin otro en particular, agradezco su apoyo para de no haber inconveniente alguno realizar los procesos necesarios para cubrir las necesidades que tiene el instituto.

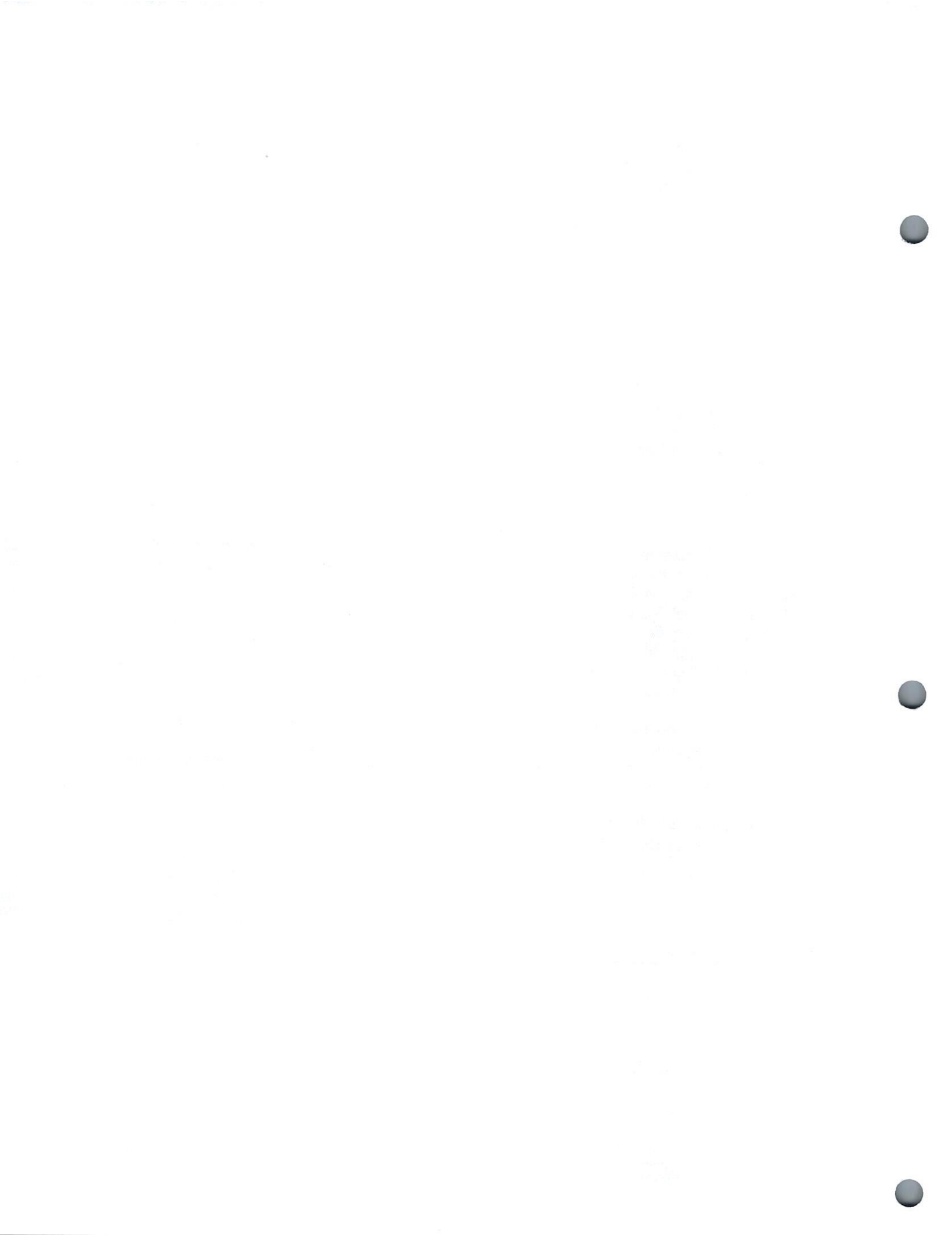
**Mtra. Areli Yamilet Navarrete Naranjo**

COMISIONADA PRESIDENTA

INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,

ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES.







IMAIP/COMITÉ DE ADQUISICIONES/ACTA/EXTRAORDINARIA/04/13-12-2021

**CUARTA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES, CELEBRADA EL DIA 13 TRECE DE DICIEMBRE DE DOS MIL VEINTIUNO, EN MORELIA, MICHOACÁN.**

Con fundamento en los artículos 1, 3, 4, 6, 7 y 8 fracción I, inciso a) y fracción II, inciso b) y 9, 14 y 15 de los Lineamientos del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, constituidos en la Sala de Juntas de este Instituto, con domicilio en la Avenida Camelinas, número 571, colonia Félix Ireta, código postal 58070, previa convocatoria a petición del Lic. Diego Anita Gutiérrez, Presidente del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto, para realizar la sesión, siendo las **catorce horas con quince minutos del día trece de diciembre de dos mil veintiuno**, el Lic. Omar Alejandro Negrón Villafán, Secretario General y en funciones de Secretario del Comité de Adquisiciones, a petición del Lic. Diego Anita Gutiérrez, quien preside la sesión, procedo a pasar lista de asistencia ¿se encuentra presente el Presidente del Comité de Adquisiciones, el Lic. Diego Anita Gutiérrez? **El presidente (DAG) manifiesta:** Presente. **El secretario (OANV) pregunta:** ¿Se encuentra presente la Lic. Sarahi Esquivel Domínguez? **La Licenciada (SED) manifiesta:** Presente. **El Secretario (OANV) pregunta:** ¿Se encuentra presente el Mtro. Arturo Ángel Parra Luviano Sub Coordinador de Administración y Finanzas? **El Maestro (AAPL) manifiesta;** Presente. **El Secretario (OANV) pregunta:** ¿Se encuentra presente la Licenciada María Asunción Ortega Andrade? **La Licenciada (MAOA) manifiesta:**

Presente. **El Secretario (OANV) manifiesta:** Informo y hago constar que se encuentran los siguientes miembros del Comité de Adquisiciones: -----

1. El presidente Lic. Diego Anita Gutiérrez (DAG); -----

2. El Mtro. Arturo Ángel Parra Luviano (AAPL);-----

3. Licenciada Sarahí Esquivel Domínguez (SED); y, -----

4. Licenciada María Asunción Ortega Andrade (MAOA).-----

**El Secretario (OANV) señala:** Le informo al Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, que hay quórum legal para iniciar la sesión.

**El Presidente (DAG) manifiesta:** Gracias, Secretario, a partir de este momento nos constituimos, presido y modero esta **Cuarta Sesión**

**Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la**

**Información y Protección de Datos Personales;** solicito continúe con el siguiente punto del orden del día, por favor. **El Secretario (OANV)**

**manifiesta:** Claro que sí, el siguiente punto se trata de la lectura y, en su caso, aprobación de la propuesta del orden del día que es el siguiente:

1. Lista de asistentes; -----

2. Declaración del quórum legal; -----


3. Instalación de la sesión; -----

4. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día; -----

5. Vista del escrito signado por el Maestro Arturo Ángel Parra Luviano, Subcoordinador de Administración y Finanzas del IMAIP, mediante el cual se somete a este Comité, para su análisis, discusión y, en su caso aprobación, la propuesta de adquisición de mobiliario y equipo para el acondicionamiento de las oficinas del Instituto, así como de la propuesta para renovar los letreros y logotipos institucionales colocados en el exterior del edificio, así como la adquisición de uniformes para el personal y diversos artículos de oficina y promoción.

Una vez leído el orden del día, se somete a consideración del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de este Instituto, la aprobación del mismo, por lo que, si están a favor, sírvanse a manifestarlo levantando la mano.

**Ha sido aprobado por unanimidad.** -----

<p><b>UNANIMIDAD/COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS/ACTA-04-EXT/ACUERDO/01/13-12-2021</b></p> 	<p><b>Se aprueba</b> el siguiente orden de día:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lista de asistentes; -----</li> <li>2. Declaración del quórum legal; -----</li> <li>3. Instalación de la sesión; -----</li> <li>4. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día; -----</li> <li>5. Vista del escrito signado por el Maestro Arturo Ángel Parra Luviano, Subcoordinador de Administración y Finanzas del IMAIP, mediante el cual se somete a este Comité, para su análisis, discusión y, en su caso aprobación, la propuesta de adquisición de mobiliario y equipo para el acondicionamiento de las</li> </ol>
--	--

oficinas del Instituto, así como de la propuesta para renovar los letreros y logotipos institucionales colocados en el exterior del edificio, así como la adquisición de uniformes para el personal y diversos artículos de oficina y promoción

**Publíquese** en la página web de este Instituto.

**El Secretario (OANV) manifiesta:** Le informo a los integrantes, que ha sido aprobado el orden del día por unanimidad. **El Presidente (DAG) manifiesta:** Gracias, Secretario, por favor proceda a pasar al desahogo del siguiente punto del orden del día. **El Secretario (OANV) manifiesta:** Sí presidente. Los puntos **primero, segundo, tercero y cuarto** han sido desahogados, y por tanto, procedo a pasar al punto número **cinco**, que se trata de la vista del oficio Vista del escrito signado por el Maestro Arturo Ángel Parra Luviano, Subcoordinador de Administración y Finanzas del IMAIP, mediante el cual se somete a este Comité, para su análisis, discusión y, en su caso aprobación, la propuesta de adquisición de mobiliario y equipo para el acondicionamiento de las oficinas del Instituto, así como de la propuesta para renovar los letreros y logotipos institucionales colocados en el exterior del edificio, así como la adquisición de uniformes para el personal y diversos artículos de oficina y promoción. **El Presidente (DAG) manifiesta:** Gracias, Secretario. En atención al oficio, del once de diciembre de dos mil veintiuno, se turnó a los Integrantes del Comité de Adquisiciones, junto con la convocatoria, y por tratarse de dos temas distintos, se someterán por separado, para su análisis discusión y, en su caso aprobación, por lo que en primer lugar analizaremos, para su análisis, discusión y, en su caso aprobación, la

propuesta de adquisición de mobiliario y equipo para el acondicionamiento de las oficinas del Instituto. Le cedo el uso de la voz al Maestro Arturo Ángel Parra Luviano, para que nos dé un análisis al respecto. **El Maestro (APPL) manifiesta:** Buenas tardes a todas y a todos, Comisionado, la Coordinación Administrativa hizo diferentes trabajos de cotización de mobiliario y equipo que es necesario para cubrir las necesidades básicas del personal del IMAIP, en este sentido es importante mencionar que estas necesidades se originaron por la reestructura orgánica aprobada por el pleno del Instituto en el mes de noviembre pasado, las cuales fueron comentadas en las mesas de trabajo con el personal del instituto. De igual forma hago mención que de acuerdo al oficio IMAIP/PRESIDENCIA/AYNN/146/2021 girado por la presidencia del Instituto se informó sobre el compromiso por parte de la Secretaria de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Michoacán de entregar los recursos pendientes de recibir del presupuesto 2021, y en este sentido se acordó con los 3 proveedores la entrega de los trabajos, bienes y servicios antes de concluir el año, con el compromiso de nuestra parte de pagar durante el primer trimestre del año 2022. Por esta razón solicito su aprobación. Así mismo resulta importante señalar que la información que se les mandó junto con la Convocatoria, respecto de la adquisición de mobiliario corresponde al importe de cotizaciones de los últimos días del mes de noviembre y de principios de diciembre, razón por la cual al momento de adquirir los equipos los montos establecidos pueden variar un poco en razón de los incrementos que se dan por temporada de fin de año. Entonces nada más es hacer mención de esta aclaración. Respecto del tema de la adquisición de equipos de bienes muebles o mobiliario. Se cotizaron la adquisición de un conjunto de muebles, los cuales se obtuvieron con 3 empresas y proveedores diferentes cuyos montos globales son por las cantidades siguientes MARCO ANTONIO NAVA AGUIRRE nos cotizo por \$951,149.20 (Novecientos cincuenta y un mil ciento cuarenta y

nueve pesos 20/100 M.N.), la empresa ORM OMAR RANGEL MUNGUIA \$1,104,776.00 (Un millón ciento cuatro mil setecientos setenta y seis pesos 00/100 M.N.), la empresa CR CALEB NAHUM RODRIGUEZ \$1,075,216.99 (Un millón setenta y cinco mil doscientos dieciséis pesos 99/100 M.N.), las cotizaciones ya contemplan el IVA respectivo, esas serían las propuestas de los 3 proveedores con los que se cotizo. Como ustedes pueden observar la mejor propuesta de manera global es la que nos realiza MARCO ANTONIO NAVA AGUIRRE, en el cuadro resumen se contiene la información mencionada. La propuesta contempla los siguientes 15 conceptos:

- 1.- Ocho Libreros Uru Melamina 180x80x40.
- 2.- Un Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador, luz interior LED, acero inoxidable y cristal templado.
- 3.- Ocho Módulos Luxe, 120x60 de 6 espacios cada escritorio con sus mamparas.
- 4.- Seis Pantallas PHILIPS 4K UHD Smart TV LED 65", resolución 2160p, puertos HDMI, 1 ethernet, 1 AV, 1 USB.
- 5.- Seis Soportes para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs, refuerzo de alta calidad.
- 6.- Veinticuatro Estantes metálico con 5 entrepaños, fabricado en acero.
- 7.- Cincuenta Sillónes ejecutivo Pablo Bajo.
- 8.- Tres Scaners HP scanjet, Enterprise 7000-SE, 600x600, nivel escala de gris 256, velocidad de escaneo, ADF (b/n) 75ppm, tamaño máximo de escaneo, 2116x3100mm, velocidad de escaneo ADF (color A4) 75ppm.
- 9.- Cuarenta Reguladores CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA.
- 10.- Dos Bocinas recargable Yamaha, sonido. Envolvente, enlaza 2 baffles sin cables.
- 11.- Tres Micrófonos inalámbrico UHF.

- 12.- Una Consola para transmisión en Vivo.
- 13.- Tres Muebles Ampliación de Sala de Juntas.
- 14.- Un Celular Samsung A50.
- 15.- Tres Sillones doble Plaza.

**El Comisionado Presidente (DAG) manifiesta:** Muchas gracias, Contador Parra, una vez analizados los documentos que nos fueron presentados, creo y coincido también en que la mejor propuesta para la adquisición del mobiliario es la que usted acaba de mencionar y que corresponde a la cotización de MARCO ANTONIO NAVA AGUIRRE, además de agradecer el esfuerzo que ha realizado para poder cotizar todo lo antes manifestado, le doy el uso de la voz a los miembros de este Comité, con la finalidad de que manifiesten lo que consideren. **La Licenciada (SED) manifiesta:** Bueno. Compañeras y compañero yo estoy de acuerdo en la propuesta que realiza la coordinación administrativa, y me parece la mejor propuesta la de MARCO ANTONIO NAVA AGUIRRE y yo estoy a favor de dar o de continuar con el proceso de compra. Es cuanto. **El Presidente (DAG) manifiesta:** Gracias. ¿Alguien más? **La Licenciada (MAOA) manifiesta:** Yo, también a favor que la propuesta de MARCO ANTONIO NAVA AGUIRRE creo que es la mejor en cuanto a precios y estoy a favor de la compra. **El Presidente (DAG) manifiesta:** Perfecto. Bueno, si no hay más manifestaciones, comentarios u observaciones, le doy el uso de la voz Secretario, para tomar la votación correspondiente. **El Secretario (OANV) pregunta:** Muy bien, Presidente, si están de acuerdo en aprobar la adquisición de mobiliario necesario para cubrir las necesidades básicas del personal del IMAIP, en los términos propuestos por el Contador Parra, sírvanse a manifestarlo por favor, levantando su mano.

**Ha sido aprobado por unanimidad**

UNANIMIDAD/COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS/ACTA-04-EXT/ACUERDO/02/13-12-2021

**Se aprueba** la adquisición de los siguientes bienes muebles, necesarios para el buen funcionamiento del IMAIP:

CONCEPTO O BIEN A ADQUIRIR.	CANTIDAD
Librero Uru Melamina 180x80x40.	8
Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador, luz interior LED, acero inoxidable y cristal templado.	1
Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas.	8
Pantalla PHILIPS 4K UHD Smart TV LED 65", resolución 2160p, puertos HDMI, 1 ethernet, 1 AV, 1 USB.	6
Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs, refuerzo de alta calidad.	6
Estante metálico con 5 entrepaños, fabricado en acero.	24
Sillón ejecutivo Pablo Bajo.	50
Scanner HP scanjet, Enterprise 7000-SE, 600x600, nivel escala de gris 256, velocidad de escaneo, ADF (b/n) 75ppm, tamaño maximo de escaneo, 2116x3100mm, velocidad de escaneo ADF (color A4) 75ppm.	3
Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA.	40
Bocina recargable Yamaha, sonido. Envolvente, enlaza 2 bafles sin cables.	2
Micrófono inalámbrico UHF.	3
Consola para transmisión en Vivo.	1
Muebles Ampliación de Pleno.	3
Celular Samsung A50.	1
Sillones doble Plaza.	3

**Notifíquese** al Coordinador Administrativo del IMAIP.

**Cúmplase en sus términos.**





**El Presidente (DAG) manifiesta:** Gracias, Secretario. En atención al oficio, multicitado de fecha del ocho de diciembre de dos mil veintiuno, se somete a consideración del Comité, para su análisis, discusión y, en su caso aprobación la propuesta para renovar los letreros y logotipos institucionales colocados en el exterior del edificio, así como la adquisición de uniformes para el personal y diversos artículos de oficina y promoción. Por lo que le cedo el uso de la voz al Maestro Arturo Ángel Parra Luviano, para que nos comparta el análisis de esta propuesta. **El Maestro (APPL) manifiesta:** Muchas gracias, Presidente. Integrantes del Comité de Adquisiciones, respecto del tema para renovar los letreros y logotipos institucionales colocados en el exterior del edificio, así como la adquisición de uniformes para el personal y diversos artículos de oficina y promoción, debo de manifestar que se realizó la cotización con tres empresas especializadas en el tema de medios publicitarios y estrategias de difusión, las cotizaciones realizadas se hicieron en relación a 13 conceptos cuyos montos globales son los siguientes, con la empresa PROYECTA IMPRESOS cuya cotización es de \$172,406.39 (Ciento setenta y dos mil cuatrocientos seis pesos 39/100 M.N.), la empresa PUBLYCITI MARKETING E IMPRESIÓN cuya cotización es por la cantidad de \$ 184,904.00 (Ciento ochenta y cuatro mil novecientos cuatro pesos 00/100 M.N.), y la empresa GO PRINT cuya cotización fue de \$ 202,663.6 (Doscientos dos mil seiscientos sesenta y tres pesos 60/100 M.N.), todas las cotizaciones ya contemplan el IVA respectivo, como ustedes pueden observar la mejor cotización fue de la empresa PROYECTA IMPRESOS a un valor de \$172,406.39 (Ciento setenta y dos mil cuatrocientos seis pesos 39/100 M.N.), la cual comprende los siguientes conceptos Cantidad, Precio Unitario y Precio Total:

- 1.- Llaveros de acrílico impreso a 3 tinta. **Cantidad 1405, Precio Unitario \$ 15.00, Precio Total \$21,075.0**
- 2.- Mantales de 2.00 x 1.00 mts. en serigrafía 2 tintas. **Cantidad 2, Precio Unitario \$1,750.0, Precio Total \$3,500.0**

3.- Base de 9 m por 2.20 m. en estructura metálica recubierta de alucobon del color púrpura. **Cantidad 1, Precio Unitario \$16,837.0, Precio Total \$16,837.0**

4.- Reemplazo de lona con estructura en medida de 3 metros por 2.40 metros lona de 13 onzas, impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación. **Cantidad 1, Precio Unitario \$4,320.0, Precio Total \$4,320.0**

5.- Anuncio corpóreo en letra canteada de aluminio anodizado con 5 c. de espesor en el canto en medidas aproximadas de 4 m de ancho por 1.70 de altura iluminado con módulo de luz Led instalado con espárragos a base de alucobon. **Cantidad 1, Precio Unitario \$24,800.00, Precio Total \$ 24,800.0**

6.- Reemplazo de lona con estructura en medida de 1.45 m x 4 m lona de 13 onzas impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación. **Cantidad 1, Precio Unitario \$ 3,600.0, Precio Total \$3,600.0**

7.- Camisa manga larga con bordado al frente y vinil textil atrás dos tonos. **Cantidad 70, Precio Unitario \$ 385.0, Precio Total \$26,950.0**

8- Playera tipo polo bordada tamaño escudo al frente y vinil textil parte trasera. **Cantidad 70, Precio Unitario \$250.0, Precio Total \$ 17,500.0**

9.- Mampara con tela 2.88 x 2.18 mts. **Cantidad 1, Precio Unitario \$ 5,700.0, Precio Total \$5,700.0**

10.- Pódium de acrílico transparente e impresión. **Cantidad 1, Precio Unitario \$ 6,990.0, Precio Total \$6,990.0**

11.- Banderín de 2 metros. **Cantidad 3, Precio Unitario \$ 2,070.0, Precio Total \$6,210.0**

12.- Tarjetas de presentación. **Cantidad 12 millares, Precio Unitario \$520.35 x Millar, Precio Total \$6,244.20**

13.- Señalética de señas en vinil de corte sobre base de alucobon de medidas aproximadas de 3 mts x 50 cm de altura. **Cantidad 1, Precio Unitario \$4,900.0, Precio Total \$4,900.0**

Por lo anterior pongo los datos antes descritos para que ustedes consideren su aprobación. **El Comisionado Presidente (DAG) manifiesta:** Muchas gracias, Contador Arturo Parra, una vez analizados los documentos así como las tres cotizaciones respectivas y los conceptos que incluyen cada una de ellas, coincido en que la mejor propuesta es la empresa PROYECTA IMPRESOS y que usted acaba de mencionar en relación de precios y calidad, y le doy el uso de la voz a los miembros de este Comité, con la finalidad de que manifiesten. **La Licenciada (SED) manifiesta:** Compañeras, compañeros, en mi opinión veo que las cotizaciones incluyen todos los conceptos y que los precios están bien, así mismo me parece la mejor propuesta la Empresa PROYECTA IMPRESOS, yo estoy a favor de dar o de continuar con el proceso de compra. Es cuánto. **El Presidente (DAG) manifiesta:** Gracias. ¿Alguien más? **La Licenciada (MAOA) manifiesta:** Yo, también a favor de la Cotización y de la propuesta de la Empresa PROYECTA IMPRESOS, los precios los considero bien. **El Presidente (DAG) manifiesta:** Perfecto. Bueno, si no hay más manifestaciones, comentarios u observaciones, le doy el uso de la voz Secretario, para tomar la votación correspondiente. **El Secretario (OANV) pregunta:** Muy bien, Presidente, si están de acuerdo en aprobar la Contratación de las Empresa PROYECTA IMPRESOS para que realice la actualización de los medios publicitarios, uniformes y medios para la difusión de las instalaciones y actividades que realiza el IMAIP, sirvanse a manifestarlo levantando su mano.

**Ha sido aprobado por unanimidad**

<b>UNANIMIDAD/COMITÉ DE ADQUISICIONES,</b>	<b>Se aprueba</b> la renovación de los letreros y logotipos institucionales colocados en el
--	---

**ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS/ACTA-04-EXT/ACUERDO/03/13-12-2021**

exterior del edificio, así como la adquisición de uniformes para el personal y diversos artículos de oficina y promoción del IMAIP:

CANTIDAD	CONCEPTO.
1400	Llavero de acrílico impreso a 3 tinta.
2	Manteles de 2.00 x 1.00 mts. en serigrafía 2 tintas.
1	Base de 9 m por 2.20 m. en estructura metálica recubierta de alucobon del color púrpura.
1	Reemplazo de lona con estructura en medida de 3 metros por 2.40 metros lona de 13 onzas, impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.
1	Anuncio corpóreo en letra canteada de aluminio anodizado con 5 c. de espesor en el canto en medidas aproximadas de 4 m de ancho por 1.70 de altura iluminado con módulo de luz Led instalado con espárragos a base de alucobon.
1	Reemplazo de lona con estructura en medida de 1.45 m x 4 m lona de 13 onzas impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.
70	Camisa manga larga con bordado al frente y vinil textil atrás dos tonos.
70	Playera tipo polo bordada tamaño escudo al frente y vinil textil parte trasera.
1	Mampara con tela 2.88 x 2.18 mts.
1	Pódium de acrílico transparente e impresión.
3	Banderín de 2 metros.
12	Tarjetas de presentación.
1	Señalética de señas en vinil de corte sobre base de alucobon de medidas aproximadas de 3 mts x 50 cm de altura.

**Notifíquese** al Coordinador Administrativo del IMAIP.



<b>Cúmplase en sus términos.</b>
----------------------------------

**El Presidente (DAG) manifiesta:** Gracias, Lic. Omar Alexandro Negrón Villafán. Pasamos con el siguiente punto del orden día, por favor. **El Secretario (OANV) señala:** No hay más asuntos del orden del día Comisionado, **El Presidente (DAG) manifiesta:** Entonces si no hay más asuntos que tratar, toda vez que es una sesión extraordinaria se da por terminada la **Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IMAIP, siendo las catorce horas con treinta y un minutos del trece de diciembre de dos mil veintiuno**, Secretario por favor haga constar el cierre de la presente Acta dando continuidad a las encomiendas que se han hecho el día de hoy. **El Secretario (OANV) manifiesta:** Se hace constar el cierre del acta, siendo las catorce horas con treinta y dos minutos de la fecha citada. **DOY FE.-**

**Lic. Diego Anita Gutiérrez**

Comisionado

Presidente del Comité

**Lic. Omar Alexandro Negrón Villafaña**

Secretario General

Secretario del Comité de Adquisiciones

**C.P. Arturo Ángel Parra Luviano**

Sub Coordinador Administrativo

Miembro del Comité de Adquisiciones

**Lic. Sarahí Esquivel Domínguez**


Coordinadora de Investigación y Capacitación

Miembro del Comité de Adquisiciones

**Lic. María Asunción Ortega Andrade** 

Analista "B"

Miembro del Comité de Adquisiciones

 El que suscribe Licenciado Omar Alejandro Negrón Villafán, Secretario General del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios y del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, con fundamento en el artículo 19, fracciones V y XXVIII, del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, **CERTIFICO y hago constar** que las firmas que obran en página que antecede corresponden a la **Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del IMAIP, celebrada el trece de diciembre de dos mil veintiuno, que consta de catorce fojas incluida la presente**, ello, una vez que se realizó la transcripción de conformidad con el audio grabación correspondiente. Doy fe. - Morelia, Michoacán, trece de diciembre de dos mil veintiuno.





INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE  
DATOS PERSONALES



IMAIP/COMITÉ ADQUISICIONES/SG/OFCIO/004/2021  
Morelia, Michoacán, trece de diciembre de dos mil veintiuno

**MTRO. ARTURO ÁNGEL PARRA LUVIANO,**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL IMAIP**  
**PRESENTE.**

Por medio del presente, notifico a usted para su conocimiento y para los efectos conducentes que, en la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, celebrada el trece de diciembre de dos mil veintiuno, se aprobó por unanimidad de votos, el siguiente acuerdo:

<b>UNANIMIDAD/COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS/ACTA-04-EXT/ACUERDO/02/13-12-2021</b>	<b>Se aprueba</b> la adquisición de los siguientes bienes muebles, necesarios para el buen funcionamiento del IMAIP:																																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CONCEPTO O BIEN A ADQUIRIR.</th> <th>CAN TIDA D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Librero Uru Melamina 180x80x40.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador, luz interior LED, acero inoxidable y cristal templado.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas.</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Pantalla PHILIPS 4K UHD Smart TV LED 65", resolución 2160p, puertos HDMI, 1 ethernet, 1 AV, 1 USB.</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs, refuerzo de alta calidad.</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Estante metálico con 5 entrepaños, fabricado en acero.</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>Sillón ejecutivo Pablo Bajo.</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>Scanner HP scanjet, Enterprise 7000-SE, 600x600, nivel escala de gris 256, velocidad de escaneo, ADF (b/n) 75ppm, tamaño máximo de escaneo, 2116x3100mm, velocidad de escaneo ADF (color A4) 75ppm.</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA.</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Bocina recargable Yamaha, sonido. Envolvente, enlaza 2 bafles sin cables.</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Micrófono inalámbrico UHF.</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Consola para transmisión en Vivo.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Muebles Ampliación de Pleno.</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Celular Samsung A50.</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Sillones doble Plaza.</td> <td>3</td> </tr> </tbody> </table>	CONCEPTO O BIEN A ADQUIRIR.	CAN TIDA D	Librero Uru Melamina 180x80x40.	8	Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador, luz interior LED, acero inoxidable y cristal templado.	1	Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas.	8	Pantalla PHILIPS 4K UHD Smart TV LED 65", resolución 2160p, puertos HDMI, 1 ethernet, 1 AV, 1 USB.	6	Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs, refuerzo de alta calidad.	6	Estante metálico con 5 entrepaños, fabricado en acero.	24	Sillón ejecutivo Pablo Bajo.	50	Scanner HP scanjet, Enterprise 7000-SE, 600x600, nivel escala de gris 256, velocidad de escaneo, ADF (b/n) 75ppm, tamaño máximo de escaneo, 2116x3100mm, velocidad de escaneo ADF (color A4) 75ppm.	3	Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA.	40	Bocina recargable Yamaha, sonido. Envolvente, enlaza 2 bafles sin cables.	2	Micrófono inalámbrico UHF.	3	Consola para transmisión en Vivo.	1	Muebles Ampliación de Pleno.	3	Celular Samsung A50.	1	Sillones doble Plaza.	3
	CONCEPTO O BIEN A ADQUIRIR.	CAN TIDA D																															
	Librero Uru Melamina 180x80x40.	8																															
	Refrigerador Mabe 14 pies, con despachador, luz interior LED, acero inoxidable y cristal templado.	1																															
	Modulo Luxe, 120x60 cada escritorio con sus mamparas.	8																															
	Pantalla PHILIPS 4K UHD Smart TV LED 65", resolución 2160p, puertos HDMI, 1 ethernet, 1 AV, 1 USB.	6																															
	Soporte para pantalla TV hasta 70", soporta hasta 50 kgs, refuerzo de alta calidad.	6																															
	Estante metálico con 5 entrepaños, fabricado en acero.	24																															
	Sillón ejecutivo Pablo Bajo.	50																															
	Scanner HP scanjet, Enterprise 7000-SE, 600x600, nivel escala de gris 256, velocidad de escaneo, ADF (b/n) 75ppm, tamaño máximo de escaneo, 2116x3100mm, velocidad de escaneo ADF (color A4) 75ppm.	3																															
	Regulador CDP, 8 tomas de salida, regula de 120 o 220 VCA.	40																															
	Bocina recargable Yamaha, sonido. Envolvente, enlaza 2 bafles sin cables.	2																															
	Micrófono inalámbrico UHF.	3																															
	Consola para transmisión en Vivo.	1																															
Muebles Ampliación de Pleno.	3																																
Celular Samsung A50.	1																																
Sillones doble Plaza.	3																																



INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE  
DATOS PERSONALES



	<p><b>Notifíquese</b> al Coordinador Administrativo del IMAIP.</p> <p><b>Cumplase en sus términos.</b></p>
--	--

Sin más por el momento, me despido enviándole un cordial saludo.

  
LIC. OMAR ALEXANDRO NEGRON VILLAFAN  
SECRETARIO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMAIP

C.c.p. Mtra. Areli Yamilet Navarrete Naranjo. Comisionada Presidenta.  
Archivo.





INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE  
DATOS PERSONALES



**IMAIP/COMITÉ ADQUISICIONES/SG/OFICIO/005/2021**  
Morelia, Michoacán, trece de diciembre de dos mil veintiuno

**MTRO. ARTURO ÁNGEL PARRA LUVIANO,**  
**COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL IMAIP**  
**PRESENTE.**

Por medio del presente, notifico a usted para su conocimiento y para los efectos conducentes que, en la Cuarta Sesión Extraordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, celebrada el trece de diciembre de dos mil veintiuno, se aprobó por unanimidad de votos, el siguiente acuerdo:

<p><b>UNANIMIDAD/COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS/ACTA-04-EXT/ACUERDO/03/13-12-2021</b></p>	<p><b>Se aprueba</b> la adquisición de los siguientes Actualización de los medios publicitarios, uniformes y medios para la difusión de las instalaciones y actividades que realiza el IMAIP:</p>																				
<p><b>2.- ADQUISICION DE PUBLICIDAD Y UNIFORMES PARA DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES DEL IMAIP.</b></p>																					
<table border="1"> <thead> <tr> <th>CANTIDAD</th> <th>CONCEPTO.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1400</td> <td>Llavero de acrílico impreso a 3 tinta.</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Manteles de 2.00 x 1.00 mts. en serigrafía 2 tintas.</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Base de 9 m por 2.20 m. en estructura metálica recubierta de alucobon del color púrpura.</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Reemplazo de lona con estructura en medida de 3 metros por 2.40 metros lona de 13 onzas, impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Anuncio corpóreo en letra canteada de aluminio anodizado con 5 c. de espesor en el canto en medidas aproximadas de 4 m de ancho por 1.70 de altura iluminado con módulo de luz Led instalado con espárragos a base de alucobon.</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Reemplazo de lona con estructura en medida de 1.45 m x 4 m lona de 13 onzas impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.</td> </tr> <tr> <td>70</td> <td>Camisa manga larga con bordado al frente y vinil textil atrás dos tonos.</td> </tr> <tr> <td>70</td> <td>Playera tipo polo bordada tamaño escudo al frente y vinil textil parte trasera.</td> </tr> <tr> <td>1</td> <td>Mampara con tela 2.88 x 2.18 mts.</td> </tr> </tbody> </table>	CANTIDAD	CONCEPTO.	1400	Llavero de acrílico impreso a 3 tinta.	2	Manteles de 2.00 x 1.00 mts. en serigrafía 2 tintas.	1	Base de 9 m por 2.20 m. en estructura metálica recubierta de alucobon del color púrpura.	1	Reemplazo de lona con estructura en medida de 3 metros por 2.40 metros lona de 13 onzas, impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.	1	Anuncio corpóreo en letra canteada de aluminio anodizado con 5 c. de espesor en el canto en medidas aproximadas de 4 m de ancho por 1.70 de altura iluminado con módulo de luz Led instalado con espárragos a base de alucobon.	1	Reemplazo de lona con estructura en medida de 1.45 m x 4 m lona de 13 onzas impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.	70	Camisa manga larga con bordado al frente y vinil textil atrás dos tonos.	70	Playera tipo polo bordada tamaño escudo al frente y vinil textil parte trasera.	1	Mampara con tela 2.88 x 2.18 mts.	
CANTIDAD	CONCEPTO.																				
1400	Llavero de acrílico impreso a 3 tinta.																				
2	Manteles de 2.00 x 1.00 mts. en serigrafía 2 tintas.																				
1	Base de 9 m por 2.20 m. en estructura metálica recubierta de alucobon del color púrpura.																				
1	Reemplazo de lona con estructura en medida de 3 metros por 2.40 metros lona de 13 onzas, impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.																				
1	Anuncio corpóreo en letra canteada de aluminio anodizado con 5 c. de espesor en el canto en medidas aproximadas de 4 m de ancho por 1.70 de altura iluminado con módulo de luz Led instalado con espárragos a base de alucobon.																				
1	Reemplazo de lona con estructura en medida de 1.45 m x 4 m lona de 13 onzas impresa a todo color especial para intemperie con durabilidad de 3 a 4 años, incluye la instalación.																				
70	Camisa manga larga con bordado al frente y vinil textil atrás dos tonos.																				
70	Playera tipo polo bordada tamaño escudo al frente y vinil textil parte trasera.																				
1	Mampara con tela 2.88 x 2.18 mts.																				



INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE  
DATOS PERSONALES




1	Pódium de acrílico transparente e impresión.
3	Banderín de 2 metros.
12	Tarjetas de presentación.
1	Señalética de señas en vinil de corte sobre base de alucobon de medidas aproximadas de 3 mts x 50 cm de altura.

**Notifíquese** al Coordinador Administrativo del IMAIP.

**Cumplase en sus términos.**

Sin más por el momento, me despido enviándole un cordial saludo.

  
LIC. OMAR ALEXANDRO NEGRON VILLAFAN  
SECRETARIO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES,  
ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL IMAIP

C.c.p. Mtra. Areli Yamilet Navarrete Naranjo. Comisionada Presidenta.  
Archivo.

