



INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE  
DATOS PERSONALES



**Aviso de Privacidad Integral para Personal del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IMAIP)**

Denominación del responsable:	El Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (IMAIP), a través de la Coordinación Aes el responsable del tratamiento de los datos personales que proporcione toda persona que preste sus servicios como servidor público o persona física profesional contratada bajo el régimen de honorarios asimilados a salarios, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto por la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y la demás normatividad que resulte aplicable.
Domicilio de la instancia responsable:	Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales: Av. Camelinas 571, Colonia Félix Ireta, C.P. 58070, Morelia, Michoacán.
Finalidad del tratamiento:	Los datos personales recabados serán tratados con la finalidad de integrar el expediente único del personal, acreditar su identidad, localización, realizar trámites administrativos y fiscales, cubrir perfil de puesto, pagar remuneraciones y prestaciones, asignar y comprobar viáticos, ser asegurado, para control de asistencia y otorgar prestaciones de seguridad social, económicas y de salud; y programar acciones de capacitación.
Finalidad del tratamiento que requiera el consentimiento del titular:	Se informa que ninguna finalidad de tratamiento requiere consentimiento del titular.
Datos personales que serán sometidos a tratamiento:	<p><u>Datos de identificación:</u> Nombre completo; nacionalidad; fotografías; estado civil; sexo; rúbrica y/o firma autógrafa; Registro Federal de Contribuyentes (RFC); Clave Única de Registro de Población (CURP); los datos contenidos en la Credencial de elector; Licencia de Conducir; número de seguridad social y los datos contenidos en Actas expedidas por el Registro.</p> <p><u>Datos de Contacto:</u> Nombre de contacto de emergencia, domicilios y datos en comprobantes de domicilio; números telefónicos, y correo(s) electrónico(s).</p> <p><u>Datos laborales:</u> Clave del puesto; tipo de personal; cargo o nombramiento asignado; nivel del puesto en la estructura orgánica; fecha de alta en el cargo; referencias laborales; remuneración bruta y neta; y, en su caso, honorarios; y gastos de viáticos.</p>



	<p><u>Datos académicos:</u> Curriculum; cédula profesional; títulos.</p> <p><u>Datos patrimoniales o financieros:</u> Número de cuenta; tipo de cuenta; número de tarjeta bancaria; número de cliente; CLABE bancaria; datos de beneficiarios, actividad económica y régimen fiscal en cédulas del RFC.</p>
<p>Datos personales sensibles:</p>	<p>Datos de salud. Datos biométricos: Huella dactilar.</p>
<p>Fundamento legal que faculte el tratamiento:</p>	<p>El IMAIP tratará los datos personales antes señalados con fundamento en lo dispuesto en los artículos 70 fracciones VII, VIII, IX, XI y XVII, de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y 35 fracciones VII, VIII, IX, XI y XVII de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo y Reglamento Interior de Trabajo del IMAIP.</p>
<p>Transferencias de datos personales que requieran consentimiento del Titular:</p>	<p>Se hace de su conocimiento que el IMAIP, adicional a las transferencias que realiza y que no requieren de su consentimiento, podrá llevar a cabo la transferencia de sus datos personales que a continuación se indican:</p> <p><u>INSTITUCIONES DE SEGUROS:</u> Con la finalidad de ser asegurado y designar beneficiarios del seguro de vida institucional.</p> <p><u>SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO:</u> Con la finalidad de pago de impuestos.</p> <p><u>INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL:</u> Con la finalidad de pago de cuotas.</p> <p><u>DIRECCIÓN DE PENSIONES CIVILES DEL ESTADO:</u> Pago de aportaciones.</p> <p><u>SECRETARÍA DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN:</u> Trámites financieros y nómina.</p> <p><u>GRUPOS FINANCIEROS BANCARIOS:</u> Dispersión de nómina.</p> <p><u>AUTORIDADES JURISDICCIONALES ESTATALES O FEDERALES:</u> Cumplimiento de mandamiento judicial fundado y motivado.</p> <p>Para estas transferencias requerimos de su consentimiento, por lo que, si no desea que sus datos personales sean transferidos para alguna o todas las</p>



	finalidades señaladas, podrá manifestarlo al momento en que se le pongan a disposición los formatos respectivos para cada una de estas finalidades, de la institución de seguros que corresponda.
Mecanismos, medios y procedimientos disponibles para ejercer los derechos ARCO, para que el titular pueda manifestar la negativa a su tratamiento:	<p>Usted podrá presentar una solicitud para el ejercicio de sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de datos personales (derechos ARCO), en términos de lo establecido en los artículos 49, 50, 51 y 52 de la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos y 44, 45, 47 y 48 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Michoacán de Ocampo; directamente ante la Unidad de Transparencia del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, o bien, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<a href="http://www.plataformadetransparencia.org.mx/">http://www.plataformadetransparencia.org.mx/</a>) o mediante el correo electrónico <a href="mailto:imaip@imaip.org.mx">imaip@imaip.org.mx</a> En términos del artículo 52 de la Ley General, en la solicitud para el ejercicio de los derechos ARCO, se deberán observar los requisitos siguientes:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Nombre del titular, domicilio o cualquier otro medio para recibir notificaciones;</li> <li>Exhibir los documentos que acrediten la identidad del titular y, en su caso, la personalidad e identidad de su representante;</li> <li>Precisar el área que trata los datos personales;</li> <li>La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO;</li> <li>La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular,</li> <li>Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso;</li> <li>En caso de solicitar el acceso a datos personales, se deberá señalar la modalidad en la que prefiere que éstos se reproduzcan;</li> <li>Tratándose de una solicitud de cancelación, el titular deberá señalar las causas que lo motiven a solicitar la supresión de sus datos;</li> <li>Para una solicitud de oposición, el titular deberá manifestar las causas legítimas o la situación específica que lo llevan a requerir el cese del tratamiento, así como el daño o perjuicio que le causaría la persistencia del tratamiento.</li> </ol>
Domicilio de la Unidad de Transparencia:	Av. Camelinas 571, Colonia Félix Ireta, C.P. 58070, Morelia, Michoacán.
Medios a través de los cuales el responsable comunicará a los titulares los cambios al aviso de privacidad:	<a href="http://imaip.org.mx/aviso-de-privacidad/">http://imaip.org.mx/aviso-de-privacidad/</a>

15-octubre-2019