



Esperanza Elizabeth Torres Melgoza

Maestra en Derecho de la Información

Asesora

estorres@imaip.org.mx

Objetivo Profesional

Trabajar con los conocimientos adquiridos durante mis años de formación académica en el Informativismo, desarrollándome profesionalmente dentro de un espacio que impacte positivamente en la sociedad con un mejor servicio público.

Información General

- Idiomas
 - Inglés, nivel intermedio.
 - Italiano, nivel básico.
- Manejo de sistemas y/o software
 - Paquetería Office: Word, PowerPoint, Excel.
- Diplomados y/o especializaciones
 - Diplomado Nacional a Distancia: *Prospectiva del Derecho de Acceso a la Información Pública*
 - 3er Diplomado Nacional a Distancia: *El acceso a la Información Pública: Herramienta para la rendición de cuentas y la Transparencia en México.*
 - Diplomado Internacional sobre Violencia de Género, desde una Perspectiva Multidisciplinar.
 - Grupo de investigación, consolidado y multidisciplinar, vinculado a la Sección Departamental de Derecho Constitucional, Facultad de Ciencias de la Información de la Universidad Complutense de Madrid, España.
- Colaboradora en grupo de investigación en Derecho de la Información

Formación Académica

- Maestra en Derecho de la Información.
 - Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo
 - 2011 - 2013
 - Titulada

- Licenciada en Derecho

- Universidad Michoacana de San Nicolás de Hidalgo
- 2005 - 2010
- Titulada

Experiencia Profesional

- Coordinadora Jurídica
- Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales.
- Del 16 de enero de 2018 a la fecha.
- Secretaria Técnica de la Comisión de Puntos Constitucionales
- Congreso del Estado de Michoacán.
- Del 16 de octubre de 2015 a 15 enero de 2018.
- Directora de Desarrollo de la Economía Social.
- Gobierno del Estado de Michoacán.
- Del 2 de enero de 2015 al 15 de octubre de 2015.
- Representar legalmente al IMAIP en asuntos jurisdiccionales, Contencioso-administrativos.
- Proponer a los Comisionados las alternativas jurídicas de solución de asuntos de relevancia para el Instituto.
- Asesorar jurídicamente a las unidades administrativas del IMAIP.
- Coordinar los trabajos técnico jurídicos de la Comisión.
- Levantar las minutas de trabajo de las reuniones llevadas a cabo con grupo técnico y Diputados.
- Elaboración de dictámenes sobre reformas constitucionales y legales,.
- Elaborar proyectos de opciones productivas comunitarias.
- Promoción de la igualdad de oportunidades.
- Coordinar campañas de atención a contingencias climatológicas.

Mtra. Esperanza Elizabeth Torres Melgoza