



INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA,  
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN DE  
DATOS PERSONALES

IMAIP/REVISIÓN/0788/2024

## RECURSO DE REVISIÓN

### VISTA Y REQUERIMIENTO

**EXPEDIENTE:**

IMAIP/REVISIÓN/0788/2024

**RECURRENTE:** SONIA

**SUJETO OBLIGADO:**

AYUNTAMIENTO DE LA PIEDAD,  
MICHOACÁN

**COMISIONADO PONENTE:**

ABRAHAM MONTES MAGAÑA

**SECRETARIA DE ACUERDOS Y**

**PROYECTISTA:** NADIA GRISELDA ARÉVALO  
DORAZCO

Morelia, Michoacán; veintisiete de dos mil veinticuatro

Con base en los artículos 5, fracción VII, y 8, fracciones II y IV, del Manual de Organización del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, Nadia Griselda Arévalo Dorazco, Secretaria de Acuerdos y Proyectista del Instituto, **da cuenta** a la Directora de Ponencia, Estefanía Ayala Bravo, con el estado de autos y con el correo electrónico de fecha **veintiséis de agosto de dos mil veinticuatro**, remitido por el sujeto obligado, recibido en la oficialía de partes de este Instituto **el mismo día**, registrado en la libreta auxiliar con **folio 003909**, mismo que impreso consta de dos hojas. **Conste.**

Agréguese las constancias referidas, enviadas a este Instituto por el sujeto obligado, a través de las cuales realiza manifestaciones en relación con los hechos del recurso de revisión citado al rubro.

En atención a su contenido, **dese vista de las manifestaciones rendidas por el sujeto obligado a la parte recurrente con las constancias que lo conforman, para los efectos legales a que haya lugar.**

Por otra parte, con fundamento en los artículos 23, fracción VIII, y 126, fracción V, de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Michoacán de Ocampo, y el artículo 12, fracción IV, del Reglamento Interior del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, **se requiere al sujeto obligado para que, dentro del plazo de 3 tres días**



**hábiles** contados a partir del día siguiente de la notificación que se le practique, **remita a este Instituto el contenido de los archivos denominados “RESP.SOL 039.pdf” y “Padron Giros Venta Bebidas Alcoholicas Transparencia 2024 07 11.xlsx”, que le envió a la parte recurrente mediante correo electrónico de fecha diecisiete de julio de dos mil veinticuatro. Dicha evidencia debe ser clara y se debe apreciar la fecha y el correo electrónico al que se notificó, así como el contenido de la respuesta remitida al recurrente.**

Asimismo, dígasele al sujeto obligado que de no dar cumplimiento al presente requerimiento en el término concedido, se resolverá el presente expediente conforme a las constancias que obran en autos.

**Notifíquese personalmente a las partes.**

Con base en los artículos 5, fracción VII, y 8, fracciones II y IV, del Manual de Organización del Instituto Michoacano de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, el cual faculta al Director de Ponencia para que por instrucciones del Comisionado pueda firmar los acuerdos que se dicten dentro de los procedimientos de los recursos de revisión y denuncias que se sustancien en su respectiva Ponencia, bajo la fe de la Secretaría de Acuerdos y Proyectista, lo acordó y firma la Directora de Ponencia en cita, Estefanía Ayala Bravo, ante la Secretaria de Acuerdos y Proyectista, Nadia Griselda Arévalo Dorazco, quien autoriza y da fe.

**DIRECTORA DE PONENCIA**

**ESTEFANÍA AYALA BRAVO**



INSTITUTO MICHOACANO DE TRANSPARENCIA  
ACCESO A LA INFORMACIÓN Y PROTECCIÓN  
DE DATOS PERSONALES

**SECRETARIA DE ACUERDOS Y  
PROYECTISTA**

**NADIA GRISELDA ARÉVALO  
DORAZCO**

Listado en su fecha

a. - Conste

**IMAIP/REVISIÓN/0788/2024**

transparencia@lapiedad.gob.mx <transparencia@lapiedad.gob.mx>  
Para: imaip@imaip.org.mx

26 de agosto de 2024, 14:21

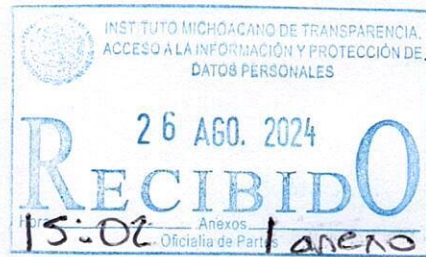
Buenas tardes,

Envío evidencia de envío de solicitud de información solicitada al correo sonilozada@gmail.com.mx que mencionaban en la solicitud.

En el cual se envió oficio de respuesta en formato PDF y Padrón de Giros de venta de Bebidas Alcohólicas en formato Excel.

Sin otro particular me reitero de usted, agradeciendo de antemano la atención brindada.

 **EVIDENCIA DE ENVIO SOL. 039.pdf**  
146K



03909

Adrián



**RESPUESTA SOL. 160346724000039**

**De** <transparencia@lapiedad.gob.mx>  
**Destinatario** [Redacted]  
**Fecha** 2024-07-17 13:56

[RESP. SOL. 037.pdf - 326 KB] [Padron Censos y Estadística de la Ciudad de la Paz - 2024-07-17 (44) - 67 KB]

SE DA RESPUESTA A SU SOLICITUD, ANEXANDO ARCHIVO EN FORMATO EXCEL.

SIN MAS POR EL MOMENTO, QUEDO ATENTO.

GRACIAS

